

V Praze dne 21. května 2020

POZVÁNKA NA ŘÁDNOU VALNOU HROMADU SPOLEČNOSTI TEPLÁRNA TÁBOR, A.S.

Představenstvo společnosti

Teplárna Tábor, a.s., IČO 60826827, se sídlem U Cihelny 2128/9, 390 02 Tábor, sp. zn. B 638
vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
(dále jen „**Společnost**“)

svolává v souladu s § 402 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech,
v platném znění (dále jen „**zákon o obchodních korporacích**“)

řádnou valnou hromadu Společnosti

která se bude konat dne 24.6.2020 od 9.30 hodin

v zasedacích prostorách v sídle Společnosti na adrese U Cihelny 2128/9, 390 02 Tábor.

Rozhodným dnem pro účast na valné hromadě je sedmý kalendářní den před konáním valné hromady, tj. den 17.6.2020. Význam rozhodného dne spočívá v tom, že právo účastnit se valné hromady, hlasovat a vykonávat na ní akcionářská práva má výhradně osoba vedená jako akcionář v zákonem stanovené evidenci cenných papírů k rozhodnému dni.

Představenstvo Společnosti rozhodlo o tom, že valná hromada bude zasedat standardním způsobem v sídle Společnosti.

Pořad jednání:

1. Zahájení, ověření usnášeníschopnosti valné hromady

Zahájením valné hromady Společnosti byl představenstvem pověřen pan Ivo Nejdí.

2. Volba orgánů valné hromady

3. Zpráva představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku, o účetní závěrce za rok 2019 a o návrhu na úhradu ztráty za rok 2019

Návrh usnesení valné hromady:

„Valná hromada bere na vědomí zprávu představenstva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku, o účetní závěrce za rok 2019 a o návrhu na úhradu ztráty za rok 2019.“

Odůvodnění:

V souvislosti se schvalováním účetní závěrky Společnosti za rok 2019 je valné hromadě předkládána zpráva představenstva společnosti o podnikatelské činnosti společnosti a stavu jejího majetku za rok 2019, která je připojena k této pozvánce.

4. Zpráva dozorčí rady o výsledku přezkoumání řádné účetní závěrky za rok 2019, návrhu na úhradu ztráty a zprávy o vztazích mezi propojenými osobami

Návrh usnesení valné hromady:

„Valná hromada bere na vědomí zprávu dozorčí rady o výsledku přezkoumání řádné účetní závěrky za rok 2019, návrhu na úhradu ztráty a zprávy o vztazích mezi propojenými osobami.“

Odůvodnění:

V souvislosti se schvalováním účetní závěrky Společnosti za rok 2019 předkládá dozorčí rada valné hromadě závěry o své kontrolní činnosti. Dozorčí rada se průběžně zabývala stavem Společnosti, jejím hospodařením a stavem majetku. Dozorčí rada dále přezkoumala účetní závěrku Společnosti za rok 2019, rovněž se seznámila s výrokem auditora k účetní závěrce a taktéž projednala návrh představenstva na vypořádání hospodářského výsledku za rok 2019. Dozorčí rada doporučuje valné hromadě schválit účetní závěrku za rok 2019 včetně vypořádání hospodářského výsledku Společnosti za rok 2019 předloženého představenstvem Společnosti.

5. Zpráva o vztazích se spřízněnými osobami

Návrh usnesení valné hromady:

„Valná hromada bere na vědomí zprávu o vztazích se spřízněnými osobami za rok 2019.“

Odůvodnění:

V souvislosti se schvalováním účetní závěrky Společnosti za rok 2019 je valné hromadě předkládána ke schválení i zpráva o vztazích za rok 2019, která byla zpracována dle § 82 zákona o obchodních korporacích a je připojena k této pozvánce.

6. Schválení řádné účetní závěrky Společnosti sestavené ke dni 31.12.2019

Návrh usnesení valné hromady:

„Schvaluje se řádná účetní závěrka Společnosti sestavená ke dni 31.12.2019.“

Odůvodnění:

Důvodem pro přijetí výše uvedeného usnesení je splnění zákonné povinnosti stanovené v § 403 zákona o obchodních korporacích a schválení podkladů pro rozdělení zisku Společnosti za rok 2019. Účetní závěrka byla ověřena auditorem s výrokem bez výhrad, sestavena v souladu s právními předpisy a poskytuje věrný ekonomický obraz Společnosti.

V souladu s ustanovením §436 odst. 1 zákona o obchodních korporacích bude pro akcionáře k nahlédnutí řádná účetní závěrka za rok 2019 v sídle Společnosti v pracovních dnech od 8:00 do 12:00 hod

7. Návrh na úhradu ztráty za rok 2019 a přiděl sociálnímu fondu z nerozděleného zisku z minulých let

Návrh usnesení valné hromady:

„Ztráta Společnosti ve výši -422.739,79 Kč za rok 2019 bude uhrazena z nerozděleného zisku Společnosti z minulých let.“

„Schvaluje se přiděl do sociálního fondu Společnosti ve výši 1.095.930 Kč z nerozděleného zisku minulých let.“

Odůvodnění:

Hospodářský výsledek před zdaněním byl za rok 2019 kladný, 407.140 Kč. Po zdanění však činí hospodářský výsledek ztrátu ve výši -422.739,79 Kč (z důvodu zvýšené daňové povinnosti). Představenstvo tuto ztrátu navrhuje uhradit z nerozděleného zisku z minulých let.

Příděl do sociálního fondu Společnosti činí dle kolektivní smlouvy 3% mzdových nákladů Společnosti za rok 2019. Jiné příděly fondům, výplatu dividend a tantiém představenstvo nenavrhuje.

Zůstatek nerozděleného zisku minulých let po úhradě ztráty za rok 2019 a přidělu do sociálního fondu bude po schválení rozhodnutí 245.798.547,08 Kč.

8. Určení auditora k provedení povinného auditu Společnosti pro rok 2020

Návrh usnesení valné hromady:

„Valná hromada určuje auditorem Společnosti pro rok 2020 společnost Rödl & Partner Audit, s.r.o., IČO 26190486, se sídlem Praha 1, Platněřská 2, PSČ 11000, sp.zn. C 78316 vedená u Městského soudu v Praze.“

Odůvodnění:

Pro případnou účetní konsolidaci se navrhuje stanovit totožného auditora jako pro majoritního akcionáře Společnosti, společnosti C-Energy Planá s.r.o., IČO 25106481, se sídlem Průmyslová 748, 391 02 Planá nad Lužnicí. Důvodem pro přijetí výše uvedeného usnesení je splnění zákonné povinnosti Společnosti ověřit účetní závěrku auditorem.

9. Schválení smluv o výkonu funkce

Návrh usnesení valné hromady:

„Valná hromada schvaluje smlouvu o výkonu funkce uzavřenou mezi Společností a předsedou představenstva Společnosti, panem Ivo Nejdlem, datum narození 9.6.1974, bytem Janákova 2576/7, Dejvice, 160 00 Praha 6, jako novým předsedou představenstva.“

„Valná hromada schvaluje smlouvu o výkonu funkce uzavřenou mezi Společností a členem představenstva Společnosti, panem Liborem Doležalem, datum narození 11.10.1960, bytem V Kolkovně 8/910, 110 00 Praha 1 Staré Město, jako novým členem představenstva.“

„Valná hromada schvaluje smlouvu o výkonu funkce uzavřenou mezi Společností a členem představenstva Společnosti, panem Ing. Ondřejem Semerákem, datum narození 8.11.1969, bytem Písecká 910, 391 65 Bechyně, jako novým členem představenstva.“

„Valná hromada schvaluje smlouvu o výkonu funkce uzavřenou mezi Společností a předsedou dozorčí rady Společnosti, panem Ing. Michalem Susakem, datum narození 11.12.1964, bytem Lázeňská 290/7, Malá Strana, 118 00 Praha 1, jako novým předsedou dozorčí rady.“

„Valná hromada schvaluje smlouvu o výkonu funkce uzavřenou mezi Společností a členem dozorčí rady Společnosti, panem Ing. Petrem Zmátlíkem, datum narození 1.1.1974, bytem Humpolecká 556/24, Krč, 140 00 Praha 4, jako novým členem dozorčí rady.“

Odůvodnění:

Důvodem pro přijetí výše uvedeného usnesení je zvolení nových členů představenstva a dozorčí rady Společnosti a tedy potřeba uzavření nových smluv o výkonu funkce s těmito nově zvolenými členy. Smlouvy o výkonu funkce jsou z hlediska odměňování a dalších podmínek totožné jako dosavadní smlouvy o výkonu funkce uzavřené mezi Společností a dosavadními členy orgánů Společnosti.

10. Závěr valné hromady


Teplárna Tábor, a.s.
Ivo Nejdí, předseda představenstva


Teplárna Tábor, a.s.
Libor Doležal, člen představenstva

(podepsaní členové představenstva byli zvoleni do představenstva Společnosti na valné hromadě dne 20.5.2020)

Příloha:

1. Kopie účetní závěrky za rok 2019
2. Kopie zprávy představenstva o podnikatelské činnosti
3. Kopie zprávy o vztazích
4. Návrh smlouvy o výkonu funkce

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.
ve znění pozdějších předpisů

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2019
(v celých tisících Kč)

IC
60826827

Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný
název účetní jednotky

Tepláma Tábor, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště

U Cihelny 2128, 390 02 Tábor

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	1 838 685	-1 243 966	594 719	648 303
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	002				
B.	Stálá aktiva	003	1 730 811	-1 243 054	487 757	550 485
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	15 647	-13 922	1 725	934
B.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	005				
B.I.2.	Ocenitelná práva	006	14 696	-13 922	774	910
B.I.2.1.	Software	007	14 057	-13 305	752	910
B.I.2.2.	Ostatní ocenitelná práva	008	639	-617	22	
B.I.3.	Goodwill	009				
B.I.4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010	951		951	
B.I.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				24
B.I.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B.I.5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013				24
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek	014	1 715 164	-1 229 132	486 032	549 551
B.II.1.	Pozemky a stavby	015	592 974	-322 747	270 227	285 800
B.II.1.1.	Pozemky	016	5 901		5 901	5 901
B.II.1.2.	Stavby	017	587 073	-322 747	264 326	279 899
B.II.2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	1 121 453	-906 302	215 151	263 309
B.II.3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	019				
B.II.4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	020	83	-83	0	0
B.II.4.1.	Pěstítkelské celky trvalých porostů	021				
B.II.4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022				
B.II.4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023	83	-83		
B.II.5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	024	654		654	442
B.II.5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025				
B.II.5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	654		654	442
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek	027				
B.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028				
B.III.2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029				
B.III.3.	Podíly - podstatný vliv	030				
B.III.4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031				
B.III.5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032				
B.III.6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033				
B.III.7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	034				
B.III.7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035				
B.III.7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036				

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	037	107 086	-912	106 174	96 796
C.I.	Zásoby	038	27 368	385	26 983	25 381
C.I.1.	Materiál	039	27 368	-385	26 983	25 381
C.I.2.	Nedokončená výroba a polotovary	040				
C.I.3.	Výrobky a zboží	041	0	0	0	0
C.I.3.1.	Výrobky	042				
C.I.3.2.	Zboží	043				
C.I.4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	044				
C.I.5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	045				
C.II.	Pohledávky	046	41 602	-527	41 075	48 372
C.II.1.	Dlouhodobé pohledávky	047	1	0	1	13
C.II.1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	048				
C.II.1.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049				
C.II.1.3.	Pohledávky - podstatný vliv	050				
C.II.1.4.	Odložená daňová pohledávka	051				
C.II.1.5.	Pohledávky ostatní	052	1	0	1	13
C.II.1.5.1.	Pohledávky za společníky	053				
C.II.1.5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054	1		1	13
C.II.1.5.3.	Dohadné účty aktivní	055				
C.II.1.5.4.	Jiné pohledávky	056				
C.II.2.	Krátkodobé pohledávky	057	41 601	-527	41 074	48 359
C.II.2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	058	2 062	-527	1 535	4 695
C.II.2.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059				
C.II.2.3.	Pohledávky - podstatný vliv	060				
C.II.2.4.	Pohledávky ostatní	061	39 539	0	39 539	43 664
C.II.2.4.1.	Pohledávky za společníky	062				
C.II.2.4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063				
C.II.2.4.3.	Stát - daňové pohledávky	064				26
C.II.2.4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	065	687		687	520
C.II.2.4.5.	Dohadné účty aktivní	066	38 804		38 804	43 077
C.II.2.4.6.	Jiné pohledávky	067	48		48	41
C.III.	Krátkodobý finanční majetek	068	0	0	0	0
C.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	069				
C.III.1.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	070				
C.IV.	Peněžní prostředky	071	38 116	0	38 116	23 043
C.IV.1.	Peněžní prostředky v pokladně	072	73		73	52
C.IV.2.	Peněžní prostředky na účtech	073	38 043		38 043	22 991
D.	Časové rozlišení	074	788	0	788	1 022
D.1.	Náklady příštích období	075	788		788	1 022
D.2.	Komplexní náklady příštích období	076				
D.3.	Příjmy příštích období	077				

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav v běžném účetním období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
	PASIVA CELKEM	078	594 719	648 303
A.	Vlastní kapitál	079	451 893	453 347
A.I.	Základní kapitál	080	160 106	160 106
A.I.1.	Základní kapitál	081	160 106	160 106
A.I.2.	Vlastní podíly (-)	082		
A.I.3.	Změny základního kapitálu	083		
A.II.	Ážio a kapitálové fondy	084	16 544	16 544
A.II.1.	Ážio	085		
A.II.2.	Kapitálové fondy	086	16 544	16 544
A.II.2.1.	Ostatní kapitálové fondy	087	16 544	16 544
A.II.2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	088		
A.II.2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	089		
A.II.2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	090		
A.II.2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	091		
A.III.	Fondy ze zisku	092	33 762	33 769
A.III.1.	Ostatní rezervní fondy	093	32 299	32 299
A.III.2.	Statutární a ostatní fondy	094	1 453	1 470
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	095	241 914	244 802
A.IV.1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	096	247 317	250 205
A.IV.2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	097	-5 403	-5 403
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	098	-423	-1 874
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	099		
B.+C.	Cizí zdroje	100	142 826	194 956
B.	Rezervy	101	2 249	1 326
B.1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	102		
B.2.	Rezerva na daň z příjmů	103	992	
B.3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	104		
B.4.	Ostatní rezervy	105	1 257	1 326
C.	Závazky	106	140 577	193 630
C.I.	Dlouhodobé závazky	107	50 093	50 277
C.I.1.	Vydané dluhopisy	108		
C.I.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	109		
C.I.1.2.	Ostatní dluhopisy	110		
C.I.2.	Závazky k úvěrovým institucím	111		
C.I.3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	112		
C.I.4.	Závazky z obchodních vztahů	113		
C.I.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	114		
C.I.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	115		
C.I.7.	Závazky - podstatný vliv	116		
C.I.8.	Odložený daňový závazek	117	50 093	50 277
C.I.9.	Závazky - ostatní	118		
C.I.9.1.	Závazky ke společníkům	119		
C.I.9.2.	Dohadné účty pasivní	120		
C.I.9.3.	Jiné závazky	121		

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav v běžném účetním období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
C.II.	Krátkodobé závazky	122	90 484	143 353
C.II.1.	Vydané dluhopisy	123		
C.II.1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	124		
C.II.1.2.	Ostatní dluhopisy	125		
C.II.2.	Závazky k úvěrovým institucím	126		
C.II.3.	Krátkodobé přijaté zálohy	127	28 094	25 794
C.II.4.	Závazky z obchodních vztahů	128	13 945	16 000
C.II.5.	Krátkodobé směnky k úhradě	129		
C.II.6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	130	38 468	87 206
C.II.7.	Závazky - podstatný vliv	131		
C.II.8.	Závazky - ostatní	132	9 977	14 353
C.II.8.1.	Závazky ke společníkům	133		
C.II.8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	134		
C.II.8.3.	Závazky k zaměstnancům	135	2 109	2 455
C.II.8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	136	1 237	1 479
C.II.8.5.	Stát - daňové závazky a dotace	137	1 298	2 037
C.II.8.6.	Dohadné účty pasivní	138	5 333	8 382
C.II.8.7.	Jiné závazky	139		
D.	Časové rozlišení	140		
D.1.	Výdaje příštích období	141		
D.2.	Výnosy příštích období	142		

Sestaveno dne: 20.5.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:   Ing. Ivo Nejdí*, předseda představenstva Ing. Libor Doležal*, člen představenstva
Právní forma účetní jednotky: akciová společnost	Hlavní předmět podnikání účetní jednotky: výroba a rozvod tepla, výroba elektřiny	Pozn.:

*pozn. - jmenování valnou hromadou dne 20.5.2020



Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2019
(v celých tisících Kč)

IC
60826827

Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný
název účetní jednotky

Teplárna Tábor, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště

U Cihelny 2128, 390 02 Tábor

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	290 080	246 117
II.	Tržby z prodeje zboží	02		
A.	Výkonová spotřeba	03	124 905	119 800
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04		
A.2.	Spotřeba materiálu a energie	05	97 024	89 714
A.3.	Služby	06	27 881	30 086
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07		
C.	Aktivace (-)	08		
D.	Osobní náklady	09	50 124	46 730
D.1.	Mzdové náklady	10	36 531	33 811
D.2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	13 593	12 919
D.2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	12 079	11 458
D.2.2.	Ostatní náklady	13	1 514	1 461
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	14	69 347	68 947
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15	69 301	68 954
E.1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	69 301	68 954
E.1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		
E.2.	Úpravy hodnot zásob	18	-1	-7
E.3.	Úpravy hodnot pohledávek	19	47	
III.	Ostatní provozní výnosy	20	20 201	33 027
III.1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	135	22
III.2.	Tržby z prodaného materiálu	22	8	40
III.3.	Jiné provozní výnosy	23	20 058	32 965
F.	Ostatní provozní náklady	24	64 122	44 639
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25	6	
F.2.	Prodávý materiál	26	1	10
F.3.	Daně a poplatky	27	2 351	2 526
F.4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28	-69	82
F.5.	Jiné provozní náklady	29	61 833	42 021
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	1 783	-972

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly	31		
IV.1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba	32		
IV.2.	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	35		
V.1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	36		
V.2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy	39	112	
VI.1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba	40		
VI.2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	112	
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady	43	1 214	1 863
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44	1 214	1 783
J.2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45		80
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	30	15
K.	Ostatní finanční náklady	47	304	274
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	-1 376	-2 122
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	407	-3 094
L.	Daň z příjmů	50	830	-1 220
L.1.	Daň z příjmů splatná	51	1 014	22
L.2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52	-184	-1 242
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	423	-1 874
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	423	-1 874
*	Čistý obrát za účetní období	56	310 423	279 159

Sešaveno dne: 20.5.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:  Ing. Ivo Nejd*, předseda představenstva  Ing. Libor Doležal*, člen představenstva	
Právní forma účetní jednotky: akciová společnost	Hlavní předmět podnikání účetní jednotky: výroba a rozvod tepla, výroba elektřiny	Pozn.:	

*pozn. - jmenování valnou hromadou dne 20.5.2020



Teplárna Tábor, a.s.

**Zpráva nezávislého auditora
a účetní závěrka**

31. prosince 2019

**Přehled o změnách vlastního kapitálu
za rok končící 31. prosince 2019**

(tis. Kč)	Základní kapitál	Ostatní kapitálové fondy	Rezervní fond	Statutární a ostatní fondy	Nerozdělený zisk (+)/ Neuhrazená ztráta (-)	Celkem
Zůstatek k 31. prosinci 2017	160 106	16 544	32 299	1 088	251 188	461 225
Zákonný příspěvek do rezervního fondu	0	0	0	0	0	0
Příspěvek do sociálního fondu	0	0	0	983	-983	0
Čerpání sociálního fondu	0	0	0	-601	0	-601
Snížení základního kapitálu	0	0	0	0	0	0
Výplata dividend	0	0	0	0	0	0
Výplata tantiém	0	0	0	0	0	0
Jiný výsledek hospodaření min. let	0	0	0	0	-5 403	-5 403
Výsledek hospodaření za úč. období	0	0	0	0	-1 874	-1 874
Zůstatek k 31. prosinci 2018	160 106	16 544	32 299	1 470	242 928	453 347
Zákonný příspěvek do rezervního fondu	0	0	0	0	0	0
Příspěvek do sociálního fondu	0	0	0	1 014	-1 014	0
Čerpání sociálního fondu	0	0	0	-1 031	0	-1 031
Snížení základního kapitálu	0	0	0	0	0	0
Výplata dividend	0	0	0	0	0	0
Výplata tantiém	0	0	0	0	0	0
Jiný výsledek hospodaření min. let	0	0	0	0	0	0
Výsledek hospodaření za úč. období	0	0	0	0	-423	-423
Zůstatek k 31. prosinci 2019	160 106	16 544	32 299	1 453	241 491	451 893

Sestaveno dne: 20.5.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:  Ing. Ivo Nejdli*, předseda představenstva  Ing. Libor Doležal*, člen představenstva
Právní forma účetní jednotky: akciová společnost	Hlavní předmět podnikání účetní jednotky: výroba a rozvod tepla, výroba elektřiny	Pozn.:

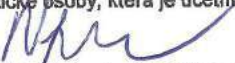
*pozn. – jmenování valnou hromadou dne 20.5.2020



Přehled o peněžních tocích
za rok končící 31. prosince 2019

(tis. Kč)	2019	2018
Peněžní toky z provozní činnosti		
Účetní zisk z běžné činnosti před zdaněním	407	-3 094
A.1 Úpravy o nepeněžní operace:		
A.1.1 Odpisy stálých aktiv	69 301	68 954
A.1.2 Změna stavu opravných položek a rezerv	968	147
A.1.3 Zisk z prodeje stálých aktiv	-129	-22
A.1.4 Vyúčtované nákladové úroky	1 102	1 863
A.1.5 Úpravy o ostatní nepeněžní operace	36 568	11 281
A* Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním, změnami pracovního kapitálu	108 217	79 129
A.2 Změny stavu nepeněžních složek pracovního kapitálu:		
A.2.1 Změna stavu pohledávek a přechodných účtů aktiv	7 480	-4 580
A.2.2 Změna stavu krátkodobých závazků a přechodných účtů pasiv	1 248	-55 607
A.2.3 Změna stavu zásob	-1 600	1 157
A** Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním	115 345	20 099
A.3 Úroky vyplacené	-1 257	-2 072
A.4 Úroky přijaté	112	0
A.5 Zaplacená daň z příjmů za běžnou činnost	4	423
A*** Čistý peněžní tok z provozní činnosti	114 204	18 450
Peněžní toky z investiční činnosti		
B.1 Výdaje spojené s nabytím stálých aktiv	-49 497	-6 781
B.2 Příjmy z prodeje stálých aktiv	135	22
B*** Čistý peněžní tok z investiční činnosti	-49 362	-6 759
Peněžní toky z finanční činnosti		
C.1 Změna stavu dlouhodobých a krátkodobých závazků	0	0
C.2 Změna stavu vlastního kapitálu:		
C.2.1 Příjem platby na vrub fondů	-1 031	-601
C.2.2 Vyplacené podíly na zisku	0	0
C.2.3 Snížení vlastního kapitálu	0	0
C.2.4 Změna jiného výsledku hospodaření	0	-5 403
C*** Čistý peněžní tok z finanční činnosti	-1 031	-6 004
Čisté zvýšení (+) / snížení (-) peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů	63 811	5 687
Stav peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů na počátku roku	-64 163	-69 850
Stav peněžních prostředků a peněžních ekvivalentů na konci roku	-352	-64 163



Sestaveno dne: 20.5.2020	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:  Ing. Ivo Nejdí*, předseda představenstva Ing. Libor Doležal*, člen představenstva 	
Právní forma účetní jednotky: akciová společnost	Hlavní předmět podnikání účetní jednotky: výroba a rozvod tepla, výroba elektřiny	Pozn.:

*pozn. – jmenování valnou hromadou dne 20.5.2020

1. Všeobecné informace

1.1. Základní informace o Společnosti

Teplárna Tábor, a.s. (dále „Společnost“) byla založena k 1. lednu 1994 Fondem národního majetku České republiky a byla zapsána do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 638. Sídlo Společnosti je v Táboře, U Cihelny 2128, PSČ 390 02.

Předmětem podnikání Společnosti je výroba, rozvod a prodej tepla, výroba a prodej elektřiny. Identifikační číslo Společnosti je 60826827. Právní forma je akciová společnost.

Složení představenstva v roce 2019 bylo následující:

Jméno	Funkce
Ing. Petr Kristek	předseda do 26.4.2019
Ing. Petr Zmátlík	člen do 26.4.2019, předseda od 26.4.2019
Petr Novák	člen do 26.4.2019
Michael Neill Vann	člen od 26.4.2019
Nigel Stuart Walker	člen od 26.4.2019

Složení dozorčí rady v roce 2019 bylo následující:

Jméno	Funkce
Marc Müller, MBA	Předseda do 26.4.2019
Ing. Ondřej Semerák	předseda od 26.4.2019
Ing. Ivo Ludvík	člen do 26.4.2019
Ulrich Krockenberger	člen od 26.4.2019
Ing. Ladislav Tumpach	člen

Prokuristou Společnosti byl k 31. prosinci 2019 pan Ing. Tomáš Paur.

Společnost je členěna následujícím způsobem:

- oddělení ředitelství,
- oddělení ekonomiky,
- oddělení obchodu,
- oddělení controllingu,
- oddělení výroby,
- oddělení rozvody tepla.

Společnost se změnou svých stanov podřídila zákonu o obchodních korporacích jako celku. Tato skutečnost nabyla účinnosti dnem zápisu do obchodního rejstříku, tj. dne 4. července 2014.

Dne 4. července 2014 byla obchodním rejstříkem zapsána změna formy akcií z listinné na zaknihovanou.

2. Účetní postupy

2.1. Základní zásady zpracování účetní závěrky

Účetní závěrka je sestavena v souladu s účetními předpisy platnými v České republice a je sestavena v historických cenách.

2.2. Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Nehmotný a hmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než 1 rok a pořizovací cena převyšuje 4 tis. Kč za položku, je považován za dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek.

Nakoupený dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek je prvotně vykázán v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení a náklady s jeho pořízením související.

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek je odpisován metodou rovnoměrných odpisů na základě jeho předpokládané doby životnosti. Společnost uplatňuje roční odpisové sazby. U dlouhodobého nehmotného majetku se účetní a daňové odpisové sazby shodují, v případě dlouhodobého hmotného majetku se účetní odpisové sazby liší od daňových odpisových sazeb.

Pokud zůstatková hodnota aktiva přesahuje jeho odhadovanou zpětně získatelnou částku, je jeho zůstatková hodnota snížena na tuto částku prostřednictvím opravné položky.

Náklady na opravy a údržbu dlouhodobého hmotného majetku se účtují přímo do nákladů. Technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku je aktivováno.

Společnost eviduje emisní povolenky v rámci ostatního dlouhodobého nehmotného majetku. Emisní povolenky přidělené Národním alokačním plánem jsou oceněny reprodukční pořizovací cenou a zaúčtovány na účet ostatního dlouhodobého nehmotného majetku proti účtové skupině zúčtování daní a dotací, k datu jejich připsání na účet v registru emisních povolenek v EU. Nakoupené emisní povolenky jsou oceňovány pořizovací cenou, která zahrnuje cenu pořízení a náklady s pořízením související.

Účtování spotřeby emisních povolenek je prováděno měsíčně na základě odborného odhadu skutečných emisí CO₂ za dané období na účty ostatních provozních nákladů proti dohadným účtům pasivním. Na konci roku se provede odpis spotřebovaných emisních povolenek. Závazek z dotace na emisní povolenky je rozpuštěn do ostatních provozních výnosů ve věcné a časové souvislosti s náklady.

Pro ocenění úbytku emisních povolenek z jakéhokoliv důvodu (např. spotřeba, prodej) je použit vážený aritmetický průměr (tzn. reprodukční pořizovací cena přidělených emisních povolenek v Kč, resp. pořizovací cena nakoupených emisních povolenek v Kč).

O prodeji emisních povolenek je účtováno v rámci provozních výnosů ve výši prodejní ceny se současným vyřazením účetní hodnoty z aktiv.

Pokud zůstatková hodnota emisních povolenek k rozvahovému dni přesahuje jejich odhadovanou zpětně získatelnou částku, je k těmto emisním povolenkám tvořena opravná položka.

V případě, že spotřeba emisních povolenek je vyšší, než celkové množství přidělených a nakoupených emisních povolenek, vytváří společnost rezervu na chybějící množství oceňované tržní hodnotou ke dni účetní závěrky.

2.3. Zásoby

Zásoby jsou vedeny způsobem A.

Nakoupené zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou sníženou o opravnou položku. Pořizovací cena zahrnuje veškeré náklady související s pořízením těchto zásob (zejména dopravné atd.).

Pro úbytky nakoupených zásob užívá Společnost metodu váženého průměru.

Zásoby vlastní výroby, tj. nedokončená výroba a hotové výrobky, jsou oceňovány vlastními výrobními náklady sníženými o opravnou položku. Vlastní výrobní náklady zahrnují přímý a nepřímý materiál, přímé a nepřímé mzdy a výrobní režii.

Opravná položka k pomalu obrátkovým a zastaralým zásobám je tvořena na základě analýzy obrátkovosti zásob a na základě individuálního posouzení využitelnosti zásob.

2.4. Pohledávky

Pohledávky jsou vykázány v nominální hodnotě snížené o opravnou položku k pochybným pohledávkám. Opravná položka k pochybným pohledávkám je vytvořena na základě věkové struktury pohledávek a individuálního posouzení bonity dlužníků.

Společnost nevytváří opravné položky k pohledávkám za spřízněnými stranami.

2.5. Přepočet cizích měn

Transakce prováděné v cizích měnách jsou přepočteny a zaúčtovány devizovým kurzem platným v den transakce.

Zůstatky peněžních aktiv, pohledávek a závazků vedených v cizích měnách byly přepočteny devizovým kurzem zveřejněným Českou národní bankou k rozvahovému dni. Všechny kurzové zisky a ztráty z přepočtu peněžních aktiv, pohledávek a závazků jsou účtovány do výkazu zisku a ztráty.

Společnost nepovažuje zálohy zaplacené za účelem nákupu dlouhodobých aktiv nebo zásob za pohledávky, a tudíž tyto položky majetku k rozvahovému dni nepřepočítává.

2.6. Tržby

Tržby jsou zaúčtovány k datu dodání tepelné a elektrické energie a k datu poskytnutí služeb a jsou vykázány po odečtení slev a daně z přidané hodnoty.

2.7. Leasing

Pořizovací cena majetku získaného formou finančního nebo operativního leasingu není aktivována do dlouhodobého majetku. Leasingové splátky jsou účtovány do nákladů rovnoměrně po celou dobu trvání leasingu. Budoucí leasingové splátky, které nejsou k rozvahovému dni splatné, jsou vykázány v příloze k účetní závěrce, ale nejsou zachyceny v rozvaze.

2.8. Rezervy

Společnost tvoří rezervy, pokud má současný závazek, je pravděpodobné, že bude na vypořádání tohoto závazku třeba vynaložit vlastní zdroje a existuje spolehlivý odhad výše závazku.

Společnost vytváří rezervu na budoucí závazek z daně z příjmů snížený o uhrazené zálohy na daň z příjmů. Pokud zálohy na daň z příjmů převyšují předpokládanou daň, je příslušný rozdíl vykázán jako krátkodobá pohledávka. Pokud je záloha nižší než předpokládaná daň, je příslušný rozdíl zaúčtován na rezervy.

2.9. Úrokové náklady

Veškeré úrokové náklady jsou účtovány do nákladů.

2.10. Odložená daň

Odložená daň se vykazuje u všech přechodných rozdílů mezi zůstatkovou hodnotou aktiva nebo závazku v rozvaze a jejich daňovou hodnotou. Odložená daňová pohledávka je zaúčtována, pokud je pravděpodobné, že ji bude možné daňově uplatnit v budoucnosti.

2.11. Spřízněné strany

Spřízněnými stranami Společnosti se rozumí:

- strany, které přímo nebo nepřímo mohou uplatňovat rozhodující vliv u Společnosti, a společnosti, kde tyto strany mají rozhodující nebo podstatný vliv,
- strany, které přímo nebo nepřímo mohou uplatňovat podstatný vliv u Společnosti,
- členové statutárních, dozorčích a řídících orgánů Společnosti, nebo její mateřské společnosti a osoby blízké těmto osobám, včetně podniků, kde tito členové a osoby mají podstatný nebo rozhodující vliv.

Teplárna Tábor, a.s. byla během sledovaného účetního období dceřinou společností společnosti Uniper Kraftwerke GmbH, která je vlastněná společností Uniper Holding GmbH. K 31.12.2019 společnost není součástí koncernu a nesestavuje konsolidovanou účetní závěrku.

2.12. Přehled o peněžních tocích

Společnost sestavila přehled o peněžních tocích s využitím nepřímé metody. Peněžní ekvivalenty představují krátkodobý likvidní majetek, který lze snadno a pohotově převést na předem známou částku hotovosti.

V rámci skupiny Společnost využívá provozní úvěrovou linku (dříve tzv. cash-pooling). Pohledávka resp. závazek, vzniklá(ý) z tohoto titulu je vykazován(a) v rámci přehledu o peněžních tocích jako součást položky Peníze a peněžní ekvivalenty.

2.13. Následné události

Dopad událostí, které nastaly mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky, je zachycen v účetních výkazech v případě, že tyto události poskytly doplňující informace o skutečnostech, které existovaly k rozvahovému dni.

V případě, že mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky došlo k významným událostem představujícím skutečnosti, které nastaly po rozvahovém dni, jsou důsledky těchto událostí popsány v příloze účetní závěrky, ale nejsou zaúčtovány v účetních výkazech.

3. Dlouhodobý nehmotný majetek

(tis. Kč)	1. ledna 2019	Přírůstky / přeúčtování	Vyřazení	31. prosince 2019
Pořizovací cena				
Software	14 698	523	1 164	14 057
Ocenitelná práva	615	24	0	639
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	24	554	578	0
Jiný dlouhodobý nehmotný majetek*	0	42 807	41 856	951
Celkem	15 337	43 908	43 598	15 647
Oprávky				
Software	13 788	682	1 164	13 306
Ocenitelná práva	615	1	0	616
Celkem	14 403	683	1 164	13 922
Zůstatková hodnota	934			1 725

(tis. Kč)	1. ledna 2018	Přírůstky / přeúčtování	Vyřazení	31. prosince 2018
Pořizovací cena				
Software	13 975	723	0	14 698
Ocenitelná práva	615	0	0	615
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	424	437	837	24
Jiný dlouhodobý nehmotný majetek*	10 072	30 994	41 066	0
Celkem	25 086	32 154	41 903	15 337
Oprávky				
Software	13 384	404	0	13 788
Ocenitelná práva	615	0	0	615
Celkem	13 999	404	0	14 403
Zůstatková hodnota	11 087			934

* Jiný dlouhodobý nehmotný majetek představuje emisní povolenky

K 31. prosinci 2019 Společnost evidovala na účtu jiného dlouhodobého nehmotného majetku zůstatek 1 908 ks emisních povolenek za 951 tis. Kč (k 31. prosinci 2018: 0 Kč).

Přislíbené emisní povolenky na rok 2019 ve výši 45 783 ks byly připsány na účet Společnosti v registru emisních povolenek v EU pouze částečně, do 31.12.2019 bylo přiděleno 36.905 ks.

Společnost má k 31.12.2019 zaslíbený nákup emisních povolenek na následující rok ve výši 43 152 tis. Kč.

4. Dlouhodobý hmotný majetek

(tis. Kč)	1. ledna 2019	Přírůstky / přeúčtování	Vyřazení	31. prosince 2019
Pořizovací cena				
Pozemky	5 901	0	0	5 901
Budovy a stavby	584 746	2 326	0	587 072
Samostatné hmotné movité věci a jejich soubory	1 120 208	2 567	1 322	1 121 453
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	83	0	0	83
Nedokončený majetek	442	6 607	6 395	654
Poskytnuté zálohy	0	1 989	1 989	0
Celkem	1 711 380	13 489	9 706	1 715 163
Oprávkový majetek				
Budovy a stavby	304 847	17 900	0	322 747
Samostatné hmotné movité věci a jejich soubory	856 899	50 718	1 316	906 301
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	83	0	0	83
Celkem	1 161 829	68 618	1 316	1 229 131
Zůstatková hodnota	549 551			486 032

(tis. Kč)	1. ledna 2018	Přírůstky / přeúčtování	Vyřazení	31. prosince 2018
Pořizovací cena				
Pozemky	5 818	83	0	5 901
Budovy a stavby	576 009	8 737	0	584 746
Samostatné hmotné movité věci a jejich soubory	1 103 711	17 011	514	1 120 208
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	83	0	0	83
Nedokončený majetek	15 646	11 781	26 985	442
Poskytnuté zálohy	180	423	603	0
Celkem	1 701 447	38 035	28 102	1 711 380
Oprávkový majetek				
Budovy a stavby	287 108	17 739	0	304 847
Samostatné hmotné movité věci a jejich soubory	806 603	50 809	513	856 899
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	83	0	0	83
Celkem	1 093 794	68 548	513	1 161 829
Zůstatková hodnota	607 653			549 551

5. Pohledávky a budoucí pohledávky

Nezaplacené pohledávky z obchodních vztahů nejsou zajištěny a žádná z nich nemá splatnost delší než 5 let.

Pohledávky po splatnosti k 31. prosinci 2019 činily 1 379 tis. Kč (k 31. prosinci 2018: 1 160 tis. Kč).

Opravná položka k pohledávkám po splatnosti k 31. prosinci 2019 činila 527 tis. Kč, z toho daňově uznatelná 480 tis. Kč (k 31. prosinci 2018: daň. uznatelná 480 tis. Kč).

6. Vlastní kapitál

Společnost je vlastněna společností Uniper Kraftwerke GmbH, s většinovým podílem ve výši 51,95% akcií, a společností BYTES Tábor s.r.o., s podílem 48,05% akcií. Mezi Společností a mateřskou společností Uniper Kraftwerke GmbH není uzavřena ovládací smlouva.

Společnost se přihlásila k zákonu o obchodních korporacích jako celku (viz poznámka 1), možnosti nevytvářet povinné rezervní fond však nevyužila. Použití vytvořeného rezervního fondu je určeno stanovami Společnosti.

Dne 26. dubna 2019 valná hromada schválila účetní závěrku Společnosti za rok 2018. Ztráta za rok 2018 ve výši 1 874 tis. Kč byla na návrh představenstva Společnosti a rozhodnutím valné hromady uhrazena z nerozděleného zisku minulých let. Zároveň valná hromada schválila navržený přiděl do sociálního fondu z nerozděleného zisku minulých let ve výši 1 014 tis. Kč.

Položka rozvahy „A.IV.2. Jiný výsledek hospodaření minulých let“ obsahuje opravu v důsledku neúčtování o nákladech v minulých letech, o které bylo účtováno v roce 2018. Jedná se o dodatečný odvod emisních povolenek v letech 2015 a 2016 v celkové výši 5 403 tis. Kč. Na základě přezkoumání výpočtu emisí skleníkových plynů Ministerstvem životního prostředí v roce 2018 musela Společnost dodatečně odevzdat 28 385 ks povolenek. Původní výpočet odvodu byl ověřen certifikovaným auditorem. Společnost podala k oprávněnosti přezkoumání dodatečného odvodu povolenek žalobu na MŽP u Městského soudu v Praze.

7. Rezervy

Ostatní rezervy k 31. prosinci 2019 představují rezervu na nevyčerpanou dovolenou ve výši 1 257 tis. Kč a rezervu na DPPO 2019 ve výši 992 tis. Kč (k 31. prosinci 2018 rezerva na nevyčerpanou dovolenou: 1 326 tis. Kč).

8. Závazky a budoucí závazky

Závazky z obchodních vztahů a jiné závazky nebyly zajištěny žádným majetkem Společnosti a nemají splatnost delší než 5 let.

Společnost nemá žádné závazky po splatnosti ze sociálního nebo zdravotního pojištění ani žádné jiné závazky po splatnosti k finančním úřadům či jiným státním institucím.

Společnost neeviduje žádné závazky z obchodních vztahů po splatnosti k 31. prosinci 2019 (k 31. prosinci 2018: 0 Kč).

Položka Krátkodobé závazky – ovládaná nebo ovládající osoba představuje zůstatek provozní úvěrové linky u společnosti Uniper SE, k 31. prosinci 2019 činil 38 468 tis. Kč (k 31. prosinci 2018: 87 206 tis. Kč). Úroková sazba provozní úvěrové linky byla stanovena jako součet PRIBOR + 0,45%.

9. Úvěry a ostatní zápůjčky

(tis. Kč)	31. prosince 2019	31. prosince 2018
- provozní úvěr	38 468	87 206
* blíže viz poznámka 8		

Jiné úvěry a půjčky Společnost k 31. prosinci 2019 neměla a na majetek Společnosti k 31.12.2019 není zřízeno zástavní právo.

10. Daň z příjmů

Daňový náklad zahrnuje:

(tis. Kč)	2019	2018
Splatnou daň (19 %)	1 014	22
Odloženou daň	- 184	- 1 242
Celkem daň	830	- 1 220

Odložená daň byla vypočtena s použitím sazby daně 19 % (daň. sazba pro roky 2019 a následující).

Odloženou daňovou pohledávku (+) / závazek (-) lze analyzovat následovně:

(tis. Kč)	31. prosince 2019	31. prosince 2018
Odložený daňový závazek (-) / pohledávka (+) z titulu:		
rozdílu účetní a daňové zůstatkové hodnoty majetku	- 50 414	- 50 602
rezerv	239	252
opravných položek	82	73
Čistý odložený daňový závazek	- 50 093	- 50 277

Rezerva na předpokládanou daň z příjmu k 31.12.2019 byla vytvořena ve výši 992 tis. Kč. Konečná daň z příjmů za rok 2018 ve výši 22 tis. Kč byla započtena se zálohami uhrazenými v roce 2018 a přeplatek ve výši 4 tis. Kč byl Společnosti vrácen v roce 2019.

11. Výnosy

Výnosy z provozní činnosti:

(tis. Kč)	2019	2018
Prodej tepla (tuzemsko)	221 508	199 879
Prodej elektřiny (tuzemsko)	67 458	44 841
Prodej služeb (tuzemsko)	1 114	1 397
Prodej vlastních výrobků a služeb celkem	290 080	246 117
Tržby z prodeje dlouhodobého majetku a materiálu	143	62
Ostatní provozní výnosy	20 058	32 965
Výnosy z provozní činnosti celkem	310 281	279 144

Ostatní provozní výnosy pro rok 2019 představují zejména výnos z rozpuštění dohadné položky na dotaci z povolenek na emise skleníkových plynů do spotřeby ve výši 20 171 tis. Kč (2018: 19 713 tis. Kč).

12. Zaměstnanci, členové statutárních orgánů

	2019	2018
Průměrný přepočtený počet členů představenstva a dozorčí rady	6	6
Počet členů dozorčí rady, kteří jsou zaměstnanci	1	1
Průměrný přepočtený počet vedoucích zaměstnanců	6	6
Průměrný přepočtený počet ostatních zaměstnanců	79	79
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v účetním období	85	85

V následující poznámce jsou uvedeny výše mzdových nákladů a odměn vedení Společnosti (členů statutárních orgánů, ředitele a vedoucích zaměstnanců, kteří jsou mu přímo podřízeni):

(tis. Kč)	2019	2018
Mzdové náklady a odměny	8 492	6 375
Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	2 486	2 167
Ostatní sociální náklady	83	64
Výplata tantiém	0	0

Mzdové náklady a odměny obsahují i příjmy nerezidentů, proto náklady na pojistné neodpovídají částce 34% ze základu.

Ostatní transakce s vedením Společnosti jsou popsány v poznámce 13 Transakce se spřízněnými stranami.

13. Transakce se spřízněnými stranami

V této poznámce jsou uvedeny transakce se spřízněnými stranami:

(tis. Kč)	2019
Výnosy	
Prodej tepla - Bytes Tábor s.r.o.	112 465
Prodej služeb - Bytes Tábor s.r.o.	22
Náklady	
Spořeba nakoup. tepla, služeb - Bytes Tábor s.r.o.	5 652
Finanční náklady, úroky - Uniper SE	1 214

Společnost vykazovala tyto zůstatky se spřízněnými stranami:

(tis. Kč)	31. prosince 2019
Pohledávky	
Dohadné účty aktivní - Bytes Tábor s.r.o.	16 230
Závazky	
Zálohy přijaté - Bytes Tábor s.r.o.	13 275
Dohadné účty pasivní - Bytes Tábor s.r.o.	774
Přijaté půjčky - provozní úvěr - Uniper SE	38 468

Veškeré transakce se spřízněnými stranami byly uzavřeny za běžných tržních podmínek.

Akcionářům, členům dozorčí rady a představenstva nebyly poskytnuty v roce 2019 a 2018 žádné půjčky.

Řediteli Společnosti je k dispozici služební vozidlo i k soukromému použití.

14. Potenciální závazky

Vedení Společnosti si není vědomo žádných potenciálních závazků Společnosti k 31. prosinci 2019 s výjimkou níže uvedených skutečností.

U Společnosti probíhá kontrola od ERÚ (Energetický regulační úřad) za účelem zjištění, zda Společnost v roce 2015, 2016 a v roce 2017 v cenové lokalitě „Tábor“ neporušila cenové předpisy tím, že sjednala nebo požadovala cenu, jejíž výše nebo kalkulace není v souladu s podmínkami věcného usměrňování cen podle ustanovení § 6 odst. 1 písm. c) zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Na základě rozhodnutí ERÚ ze dne 29.7.2019 Společnost, jakožto prodávající v cenové lokalitě "Tábor" požadoval po svých odběratelích výsledné ceny tepelné energie za rok 2015, jejichž výše nebyla v souladu s podmínkami věcného usměrňování cen, v důsledku čehož uplatnila do kalkulace výsledné ceny tepelné energie ekonomicky neoprávněné náklady v celkové výši 71 402 tis.Kč bez DPH.

Na základě rozhodnutí ERÚ ze dne 29.7.2019 bylo Společnosti uloženo opatření k nápravě spočívající v povinnosti vytvořit opravné kalkulace výsledných cen tepelné energie za rok 2015 pro cenovou lokalitu "Tábor" tak, aby v ní nebyly zahrnuty ekonomicky neoprávněné náklady v celkové výši 71 402 tis. Kč, a na jejím základě provést s tehdejšími odběrateli tepelné energie v cenové lokalitě "Tábor" opravné vyúčtování výsledných cen tepelné energie za rok 2015 spolu s příslušnou sazbou DPH.

Na základě rozhodnutí ERÚ ze dne 29.7.2019 byla Společnosti rovněž uložena pokuta ve výši 71 402 tis. Kč.

Proti rozhodnutí ERÚ ze dne 29.7.2019 podala Společnost rozklad dle správního řádu k Radě ERÚ.

Rada ERÚ dne 25.2.2020 rozhodla o zrušení rozhodnutí ERÚ ze dne 29.7.2019 a věc vrátila ERÚ k novému projednání.

Vzhledem k tomu, že Rada ERÚ rozhodla o zrušení rozhodnutí ERÚ za rok 2015 a věc vrátila ERÚ k novému projednání, lze předpokládat obdobný výsledek i u probíhajících kontrol ERÚ za roky 2016 a 2017.

Zrušením rozhodnutí ERÚ za rok 2015 došlo ke zrušení uložené pokuty ve výši 71 402 tis. Kč a rovněž ke zrušení povinnosti vytvořit opravné kalkulace výsledných cen tepelné energie za rok 2015.

Společnost si není vědoma porušení cenových předpisů, tudíž výše potencionálních závazků z titulu porušení cenových předpisů nebyla odhadována a nebyla tvořena související rezerva.

Rezerva nebyla tvořena rovněž z důvodu, že Společnost vyhodnotila vznik výše uvedených potenciálních závazků jako nepravděpodobný a jejich výši nelze s ohledem na zrušení rozhodnutí ERÚ odhadnout, přesto však existuje nejistota ohledně budoucích výsledků kontroly ze strany ERÚ.

Vzhledem k tomu, že opravné kalkulace výsledných cen tepelné energie za rok 2015 a související sankce dosáhly ve zrušeném rozhodnutí ERÚ takové výše, že ve spojení s probíhající kontrolou za roky 2016 a 2017 by Společnosti v případě pravomocného rozhodnutí mohl hrozit úpadek ve smyslu § 3 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), jelikož se zřetelem ke všem okolnostem by bylo možné důvodně předpokládat, že v takovém případě Společnost nebude schopna řádně a včas splnit podstatnou část svých peněžitých závazků.

15. Peníze a peněžní ekvivalenty

Peníze a peněžní ekvivalenty uvedené v přehledu o peněžních tocích zahrnují:

(tis. Kč)	31. prosince 2019	31. prosince 2018
Pokladní hotovost a peníze na cestě	73	52
Účty v bankách	38 043	22 991
Pohledávka (+) / závazek (-) z provozního úvěru	- 38 468	- 87 206
Peníze a peněžní ekvivalenty celkem	- 352	- 64 163

16. Následné události

Po rozvahovém dni nedošlo k žádným jiným událostem, které by měly významný dopad na účetní závěrku k 31. prosinci 2019.

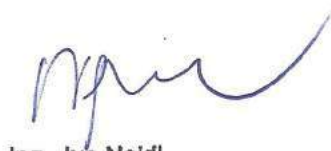
Po rozvahovém dni obdrželo představenstvo informaci o prodeji akcií ve vlastnictví majoritního akcionáře Uniper Kraftwerke, GmbH. Minoritní akcionář Bytes Tábor s.r.o. nevyužil svého opčního práva k přednostnímu nákupu těchto akcií a novým majoritním akcionářem se stala společnost C-Energy Planá s.r.o.

Koncem roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19 (koronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a způsobil rozsáhlé ekonomické škody. I když v době zveřejnění této účetní závěrky vedení Společnosti nezaznamenalo významný pokles výnosů, situace se neustále mění, a proto nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost Společnosti. Vedení Společnosti bude pokračovat v monitorování potenciálního dopadu a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na Společnost a její zaměstnance. Vedení Společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

17. Schválení účetní závěrky

Tato účetní závěrka byla představenstvem schválena k předložení valné hromadě a z pověření představenstva podepsána.

20. května 2020



Ing. Ivo Nejdí
předseda představenstva
jmenování valnou hromadou dne 20.5.2020



Ing. Libor Doležal
člen představenstva



Ing. Tomáš Paur
ředitel Společnosti



ZPRÁVA O PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI SPOLEČNOSTI TEPLÁRNA TÁBOR, A.S. A STAVU JEJÍHO MAJETKU

Teplárna Tábor, a.s. pokračovala v roce 2019 ve své základní podnikatelské činnosti výrobě tepla a pro zvýšení energetické i ekonomické efektivity vyráběla spolu s teplem i elektrickou energii. Za uvedené období roku 2019 dosáhla společnost zisku před zdaněním (EBT) ve výši 407,1 tisíc Kč, po započtení daně z příjmu činil výsledek ztrátu - 422,7 tis. Kč. Dosažený výsledek odpovídal nastavenému plánu a snaze o zachování příznivé ceny tepla pro odběratele zejména obyvatele Tábora. Snížení zisku společnosti způsobily kromě extrémně teplého zimního počasí i náklady na poplatky za emise, především velmi strmý meziroční nárůst tržní ceny za emisní povolenky CO₂ a snižující se bezplatný přiděl povolenek na výrobu tepla. Společnost se snažila nárůst pokrýt ze svých úspor v ostatních nákladech, ale přesto došlo k nárůstu ceny tepla ve všech cenových úrovních.

Mezi významné záležitosti ve vývoji společnosti patří převzetí majoritního podílu akcionářem Uniper Kraftwerke, GmbH, který se uskutečnil přeshraniční fúzí dceřiné české společnosti Uniper Trend, s.r.o. Ta převzala akcie Teplárny Tábor od původního vlastníka ze skupiny E.ON Česká republika spolu se všemi závazky a pohledávkami z dřívějších let. V roce 2019 se podařilo Teplárně Tábor dále snižovat svoje zadlužení splacením části provozního úvěru poskytnutého na financování provozní činnosti v rámci koncernu společností Uniper SE. Na konci roku 2019 činil závazek z provozního úvěru 38,4 mil Kč a pokračovalo jeho splácení.

Provoz společnosti byl v souladu se všemi ekologickými předpisy, které má teplárna stanoveny ve svém integrovaném povolení k provozu Krajským úřadem v Českých Budějovicích a dalšími nařízeními a zákony. Pravidelné kontroly státními orgány v oblasti životního prostředí, ochrany ovzduší, vod a kontroly odpadů potvrdili bezproblémový provoz a výrobu. Tohoto stavu dosáhla společnost investicemi do svého zařízení k výrobě tepla a elektřiny v minulých letech a bude plnit stanovené limity i v dalších letech. Stejně tak probíhal i provoz z hlediska bezpečnosti práce a díky trvalé prevenci se rok 2019 obešel bez pracovního úrazu, který by způsobil pracovní neschopnost zaměstnanců. Bohužel pokračovalo ještě řešení následků pracovního úrazu z roku 2018, který si způsobil zaměstnanec při opravě horkovodu. Šetřením Inspektorátu bezpečnosti práce bylo prokázáno, že společnost na úrazu nenese žádnou vinu. Z důvodu zdlouhavého vyřízení náhrad pro zaměstnance schválilo představenstvo společnosti nenávratnou sociální výpomoc.

Obchodní činnost společnosti byla zaměřena na udržení stávajících zákazníků a připojení nově vznikajících objektů v dosahu sítě teplárny. Připojeny byly nové obchodní prostory na Sídlišti Nad Lužnicí patřící firmě Ptáček a připojena byla další z hal pokračující výstavby na Vožické ulici. Došlo k vybudování nové přípojky pro dlouholetého odběratele TAPA Tábor z důvodu navýšení odběru tepla pro technologii v nové hale. Na teplovodní síti JIH byl připojen rodinný dům v Třebízské ulici. Bohužel došlo i k odpojení dvou odběrů minoritního akcionáře Bytes Tábor v centru Tábora, který se rozhodl změnit způsob vytápění při rekonstrukci výměňkových stanic z páry na kotle na zemní plyn. Společnost pokračovala v řízení s Energetickým regulačním úřadem v oblasti kontroly ceny tepla za roky 2015, 2016 a 2017. Po ukončení kontroly ceny tepla za rok 2015, kde bylo předmětem zkoumání ze strany ERÚ dělení nákladů mezi teplo a elektřinu, bylo vydáno ve správním řízení Rozhodnutí o přestupku, kterého se měla Teplárna Tábor dopustit nesprávným dělením nákladů. Protože vedení společnosti je přesvědčeno o správnosti postupu teplárny při stanovení ceny tepla, podalo představenstvo v září proti tomuto rozhodnutí rozklad k odvolacímu orgánu, kterým je Rada ERÚ. Po přezkoumání rozhodnutí v rozkladovém řízení Rada ERÚ v roce 2020 rozhodnutí zrušila a vrátila zpět kontrolnímu oddělení ERÚ k novému přezkoumání. Kontrola za roky 2016 a 2017 nebyla v roce 2019 zatím uzavřena.

Teplárna Tábor patří už tradičně k podporovatelům a sponzorům mládežnického sportu v Táboře. Dlouhodobě spolupracujeme na podpoře mládežnického hokeje v HC Tábor, kde sponzorujeme pravidelně turnaj nejmenších žáků nazvaný Teplárna Cup. Podporu formou reklamy věnuje teplárna i mládým fotbalistům FC Tábořsko a Atletice Tábor. Už tradiční je zaměstnanci společnosti pořádáný Den dětí s Teplárnou Tábor na Náměstí T.G. Masaryka u příležitosti svátku Dne dětí 1.června, který je velmi populární svými atrakcemi pro děti.


Ing. Libor Doležal
člen představenstva


Ing. Ondřej Semerák
člen představenstva

(podepsaní členové představenstva byli zvoleni do představenstva společnosti Teplárna Tábor, a.s., na valné hromadě dne 20.5.2020)

ZPRÁVA O VZTAZÍCH

podle § 82 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích, v platném znění
za účetní období od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 za společnost

Teplárna Tábor, a.s.

Představenstvo společnosti Teplárna Tábor, a.s. v souladu s ustanovením § 82 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích, v platném znění, zpracovalo tuto zprávu o vztazích mezi společností Teplárna Tábor, a.s. se sídlem Tábor, U Cihelny 2128, jako osobou ovládanou a společností Uniper SE, se sídlem E.ON-Platz 1, 40479 Düsseldorf, Spolková republika Německo, jako osobou ovládající a ostatními osobami ovládanými stejnou ovládající osobou za účetní období od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 („sledované účetní období“).

Teplárna Tábor, a.s. byla během sledovaného účetního období dceřinou společností společnosti Uniper Kraftwerke GmbH. (51,95 % podíl k 31. prosinci 2019), která je vlastněná společností Uniper Holding GmbH (100% podíl k 31. prosinci 2019). Společnost Uniper Kraftwerke GmbH se stala ke dni zápisu fúze dne 5. února 2019 nástupnickou společností zaniklé společnosti Uniper Trend s.r.o., která byla před fúzí mateřskou společností společnosti Teplárna Tábor, a.s.

Společnost Uniper Holding GmbH je dceřinou společností společnosti Uniper Beteiligungs GmbH (podíl ve výši 53,35% k 31.12.2018) a společností Uniper SE (podíl ve výši 46,65% k 31.12.2019).

Uniper Beteiligungs GmbH je dceřinou společností společnosti Uniper SE (100% podíl k 31.12.2019).

Společnost Teplárna Tábor, a.s. byla součástí koncernu, jehož řídící osobou je Uniper SE se sídlem E.ON Platz 1, 40479 Düsseldorf, Spolková republika Německo.

Uniper SE měla prostřednictvím Uniper Beteiligungs GmbH resp. Uniper Holding GmbH a Uniper Kraftwerke GmbH během sledovaného účetního období rozhodující vliv na řízení společnosti Teplárna Tábor, a.s.

I. Ovládaná osoba

Obchodní společnost Teplárna Tábor, a.s., se sídlem Tábor, U Cihelny 2128, identifikační číslo 608 26 827, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B vložka 638.

Hlavní úlohou ovládané osoby v rámci koncernu je zajištění výroby tepla a zásobování organizací a obyvatelstva ze soustavy centralizovaného zásobování v oblasti města Tábor.

II. Ovládající osoba

Obchodní společnost Uniper SE se sídlem E.ON-Platz 1, 40479 Düsseldorf, Spolková republika Německo nepřímo ovládá společnost prostřednictvím společnosti Uniper Kraftwerke GmbH (od 5.2.2019) a společnosti Uniper Trend, s.r.o. (do 5.2.2019), které byly ve sledovaném období akcionářem s většinovým podílem na společnosti Teplárna Tábor, a.s. K ovládání společnosti dochází zejména prostřednictvím rozhodování na valné hromadě.

III. Ostatní osoby ovládané stejnou ovládající osobou

Osobami ovládanými stejnou ovládající osobou ve smyslu podle § 82 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích v platném znění, se dále rozumí rovněž následující společnosti

(uváděny jsou pouze společnosti, se kterými byly ve sledovaném účetním období uzavřeny smlouvy, či se kterými je Společnost ve smluvním vztahu, na jehož základě bylo ve sledovaném účetním období plněno, a dále osoby, vůči nimž učinila Společnost jednání dle 82 odst. 2 písm. d) ZOK, bylo-li takové jednání během sledovaného období učiněno):

Společnost Teplárna Tábor, a.s. neměla žádné vztahy s osoby ovládanými ovládající osobou Uniper SE.

IV. Přehled vzájemných smluv mezi osobou ovládanou a osobou ovládající nebo mezi osobou ovládanou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou

Smlouvy uzavřené mezi ovládanou osobou a ovládající osobou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou, které byly během sledovaného účetního období uzavřeny, nebo byly uzavřeny v minulosti, jsou stále platné, a bylo na jejich základě plněno, jsou uvedeny níže:

Uniper SE

Společnost	Druh smlouvy	Předmět plnění
Teplárna Tábor, a.s. (dlužník)	Dodatek smlouvy o úvěru z 8. června 2016	Upřesnění podmínek smlouvy o poskytnutém provozním úvěru

Plnění a protiplnění vyplývající z těchto smluv byla uskutečněna na základě obvyklých podmínek na trhu a na základě obecně závazných právních předpisů.

Přijatá a poskytnutá plnění s propojenými osobami (i na základě smluv a objednávek z předchozích období) jsou uvedeny v příloze k účetní závěrce za období končící 31.12.2019 v článku č. 13.

V. Přehled jednání učiněných na popud nebo v zájmu ovládající osoby nebo jí ovládaných osob

V průběhu sledovaného účetního období neučinila ovládaná osoba na popud ani v zájmu ovládající osoby nebo jí ovládaných osob žádné jednání týkající se majetku, který přesahuje 10% vlastního kapitálu ovládané osoby zjištěného podle účetní závěrky k 31.12. 2019.

VI. Újmy vzniklé ovládané osobě a způsob jejich úhrady

Ovládané osobě nevznikla ve sledovaném účetním období z titulu uzavření výše uvedených smluv, či z titulu jiných jednání uskutečněných ovládanou osobou v zájmu nebo na popud ovládající osoby nebo osob jí ovládaných, žádná újma.

VII. Zhodnocení výhod, nevýhod a rizik plynoucích ze vztahů s ovládající osobou a jí ovládanými osobami

Ovládané osobě plynou ze vztahů s ovládající osobou a jí ovládanými osobami tyto výhody, nevýhody a rizika:

- **výhody:** ovládaná osoba využívá zázemí silné mezinárodní společnosti s dlouholetými zkušenostmi v energetických odvětvích a s vlivným postavením na evropském trhu s energetikou; ovládané osobě plynou z účasti v koncernu synergické efekty v rozvoji její podnikatelské činnosti
- **nevýhody:** ovládané osobě nevyplyvají z účasti v koncernu žádné nevýhody
- **rizika:** ovládané osobě nevyplyvají z účasti v koncernu žádná rizika

VIII. Důvěrnost informací

Za důvěrné jsou v rámci koncernu považovány informace a skutečnosti, které jsou součástí obchodního tajemství ovládající, ovládané i dalších osob ovládaných stejnou ovládající osobou a také ty informace, které byly za důvěrné jakoukoliv z těchto osob označeny. Dále jsou to veškeré informace z obchodního styku, které by mohly být samy o sobě nebo v souvislosti s jinými informacemi nebo skutečnostmi k újmě jakékoliv z propojených osob.

Z důvodu, aby nemohlo dojít k újmě na straně ovládané osoby, s ohledem na ustanovení podle § 2985 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, neobsahuje tato zpráva informace tohoto charakteru.

IX. Závěr

Tato zpráva byla zpracována představenstvem ovládané osoby, společnosti Teplárna Tábor, a.s., dne 20. května 2020.



Ing. Libor Doležal

člen představenstva



Ing. Ondřej Semerák

člen představenstva

(podepsaní členové představenstva byli zvoleni do představenstva společnosti Teplárna Tábor, a.s., na valné hromadě dne 20.5.2020)

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE

uzavřená mezi

společností **Teplárna Tábor, a.s.**, IČO 60826827, se sídlem U Cihelny 2128, 390 02 Tábor, sp. zn. B 638 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích (dále jen „**společnost**“)

a

Ing. Ondřejem Semerákem, narozen 8.11.1969, bytem Písecká 910, 391 65 Bechyně (dále jen „**člen představenstva**“)

1. ÚKOLY A POVINNOSTI

- 1.1 Člen představenstva vykonává činnost v souladu se zákonem, stanovami společnosti a ustanoveními této smlouvy.
- 1.2 Člen představenstva se zavazuje, že svou funkci bude vykonávat s péčí řádného hospodáře, nezbytnou loajalitou vůči společnosti, pečlivě a s potřebnými znalostmi.
- 1.3 Člen představenstva se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných záležitostech společnosti, obzvláště pak o obchodních tajemstvích, s nimiž se seznámil v souvislosti s výkonem své činnosti. Tato povinnost platí i po ukončení smlouvy o výkonu funkce.
- 1.4 Pro případ ukončení výkonu své funkce ve společnosti z jakéhokoli důvodu se člen představenstva zavazuje, že nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy skončila jeho funkce, předá společnosti veškeré dokumenty, které náležejí společnosti, jako zejména smlouvy, korespondenci, veškeré účetní doklady, faktury, plné moci atp. Vedle toho je člen představenstva povinen společnosti ve stejné lhůtě předat veškeré pracovní prostředky a předměty, které mu společnost případně poskytla k užívání v souvislosti s výkonem jeho funkce.

2. ODMĚŇOVÁNÍ

- 2.1 Člen představenstva má nárok na měsíční odměnu ve výši 48.000,- Kč. Pokud funkční období začíná nebo končí v průběhu kalendářního měsíce, má člen představenstva za tento měsíc nárok na poměrnou část této měsíční odměny. Odměna se hradí bankovní převodem na účet písemně sdělený členem představenstva společnosti, a to v obvyklých výplatních termínech pro výplatu mzdy ve společnosti.
- 2.2 V případě, že valná hromada společnosti schválí v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů a stanov společnosti výplatu podílů na zisku členům orgánů společnosti, má člen představenstva také nárok na výplatu příslušného schváleného podílu na zisku.
- 2.3 Valná hromada může rozhodnout o udělení jednorázové odměny členu představenstva. V případě, že valná hromada o udělení odměny rozhodne, bude tato odměna vyplacena ke konci kalendářního roku.
- 2.4 Při služebních cestách v tuzemsku a zahraničí poskytne společnost členovi představenstva cestovní náhrady podle zákoníku práce, v platném znění, a to v souladu s úpravou náhrad za pracovní cesty zaměstnanců pobírajících mzdu.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1 Valná hromada společnosti zvolila dne 20.5.2020 pana Ing. Ondřeje Semeráka do funkce člena představenstva společnosti. Délka funkčního období člena představenstva je od 20.5.2020 do 20.5.2024. Tato smlouva se sjednává na dobu výkonu funkce člena představenstva po dobu trvání funkčního období dle předchozí věty této smlouvy. Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady společnosti ze dne 24.6.2020.
- 3.2 Společnost se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy členem představenstva poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat

v souladu s právními předpisy, především s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Informace související se zpracováním osobních údajů člena představenstva (povinného) společností (oprávněným) jsou obsahem přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

- 3.3 Změny této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být schváleny valnou hromadou společnosti.
- 3.4 Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela či částečně neúčinná nebo budou-li zjištěny v této smlouvě mezery, zůstává tím účinnost ostatních ustanovení nedotčena. Namísto neúčinných ustanovení, resp. k zaplnění mezer bude, pokud je to právně přípustné, přijata přiměřená úprava, která se bude co nejvíce blížit účelu, který smluvní strany zamýšlely, anebo který by sledovaly, kdyby byly zvážily možnost neúčinnosti daných ustanovení, příp. existence mezer ve smlouvě.
- 3.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích; jedno vyhotovení obdrží člen představenstva a dvě vyhotovení společnost. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 3.6 Nedílnou součástí této smlouvy je tato příloha:
- Příloha č. 1: Informace o zpracování osobních údajů člena představenstva (povinného) společností (oprávněným).

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Ing. Ondřej Semerák

PŘÍLOHA Č. 1
Informace o zpracování osobních údajů povinného

1. Člen představenstva („povinný“) poskytl oprávněnému za účelem plnění této smlouvy své osobní údaje v rozsahu uvedeném u povinného v záhlaví této smlouvy (dále také jen „osobní údaje povinného“). Společnost („oprávněný“) tedy jako správce osobních údajů povinného poskytuje povinnému informace o zpracování osobních údajů povinného oprávněným.
2. Identifikační a kontaktní údaje oprávněného jako správce osobních údajů povinného jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy.
3. Oprávněný zpracovává osobní údaje povinného za účelem uzavření a plnění této smlouvy, přičemž zpracování osobních údajů povinného je nezbytné pro splnění této smlouvy. Současně oprávněný osobní údaje povinného zpracovává za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků oprávněného, přičemž právním důvodem zpracování jsou v tomto případě oprávněné zájmy oprávněného, kterými jsou zejména zájmy oprávněného na vymození plnění této smlouvy, mimosoudní uplatňování nároků oprávněného, uplatňování oprávněných nároků či prokázání splnění povinností oprávněného v případných soudních či správních řízeních vyvolaných na základě vztahů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy či zpracováním osobních údajů povinného apod.
4. Poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému je smluvním požadavkem, přičemž jejich poskytnutí je pro uzavření této smlouvy povinné, aby mohla být tato smlouva uzavřena a řádně plněna. Bez poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému nemůže být tato smlouva uzavřena.
5. Případnými příjemci osobních údajů povinného jsou konzultanti oprávněného (např. právníci, zprostředkovatelé prodeje, auditoři apod.), případně soudy a orgány veřejné moci či subjekty provádějící pro oprávněného správu a údržbu hardwarového a softwarového vybavení.
6. Oprávněný bude mít osobní údaje povinného uloženy po dobu 10,5 let od skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou (uvedená doba vychází z 10leté obecné objektivní promlčecí doby a přiměřené lhůty po jejím uplynutí). V případě, že bude v uvedené době zahájeno soudní, rozhodčí, správní či jiné řízení vyvolané v souvislosti se smluvním vztahem založeným touto smlouvou či v souvislosti se zpracováním osobních údajů povinného oprávněným, budou osobní údaje povinného oprávněným uloženy po dobu 6 měsíců od pravomocného skončení takového řízení, neuplyne-li obecná doba uchování v délce 10,5 let později.
7. Žádné osobní údaje povinného zpracovávané oprávněným nebudou předávány do třetích zemí či mezinárodním organizacím.
8. Oprávněný povinného upozorňuje, že má právo požadovat od oprávněného potvrzení, zda osobní údaje, které se povinného týkají, jsou či nejsou zpracovávány. Pokud zpracovávány jsou, má povinný právo požadovat přístup k těmto osobním údajům a k informacím v rozsahu:
 - účely zpracování;
 - kategorie dotčených osobních údajů;
 - příjemci osobních údajů;
 - plánovaná doba uložení;
 - existence práva požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů;

- informace o zdroji osobních údajů;
- skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování;
- pokud jsou osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci, informace o vhodných zárukách dle čl. 46 shora uvedeného nařízení.

Na základě žádosti oprávněný povinnému poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.

9. Dále oprávněný povinného upozorňuje, že má právo:

- požádat oprávněného o opravu svých nepřesných osobních údajů nebo o doplnění chybějících údajů a takovou opravu či doplnění oprávněný provede bez zbytečného odkladu.
- požádat oprávněného o výmaz svých osobních údajů, přičemž oprávněný takový výmaz bez zbytečného odkladu provede, jsou-li splněny podmínky stanovené platnými právními předpisy.
- právo požadovat, aby oprávněný omezil zpracování jeho osobních údajů, pokud popírá přesnost osobních údajů, zpracování je protiprávní a povinný odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho omezení jejich použití, oprávněný již nepotřebuje osobní údaje pro účely zpracování, ale povinný je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, povinný vnesl námitku proti zpracování.

Omezení zpracování = označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.

- podat stížnost proti zpracování osobních údajů oprávněným u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, IČO 70837627, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

10. Právo povinného vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Oprávněný upozorňuje povinného, že má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoliv vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů, pokud jsou zpracovávány z důvodu oprávněných zájmů. Oprávněný po obdržení námítky takové osobní údaje dále k tomuto účelu nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami povinného, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE

uzavřená mezi

společností **Teplárna Tábor, a.s.**, IČO 60826827, se sídlem U Cihelny 2128, 390 02 Tábor, sp. zn. B 638 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích (dále jen „**společnost**“)

a

Ivo Nejdlem, narozen 9.6.1974, bytem Janákova 2576/7, Dejvice, 160 00 Praha 6 (dále jen „**předseda představenstva**“)

1. ÚKOLY A POVINNOSTI

- 1.1 Předseda představenstva vykonává činnost v souladu se zákonem, stanovami společnosti a ustanoveními této smlouvy.
- 1.2 Předseda představenstva se zavazuje, že svou funkci bude vykonávat s péčí řádného hospodáře, nezbytnou loajalitou vůči společnosti, pečlivě a s potřebnými znalostmi.
- 1.3 Předseda představenstva se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných záležitostech společnosti, obzvláště pak o obchodních tajemstvích, s nimiž se seznámil v souvislosti s výkonem své činnosti. Tato povinnost platí i po ukončení smlouvy o výkonu funkce.
- 1.4 Pro případ ukončení výkonu své funkce ve společnosti z jakéhokoli důvodu se člen představenstva zavazuje, že nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy skončila jeho funkce, předá společnosti veškeré dokumenty, které náležejí společnosti, jako zejména smlouvy, korespondenci, veškeré účetní doklady, faktury, plné moci atp. Vedle toho je člen představenstva povinen společnosti ve stejné lhůtě předat veškeré pracovní prostředky a předměty, které mu společnost případně poskytla k užívání v souvislosti s výkonem jeho funkce.

2. ODMĚŇOVÁNÍ

- 2.1 Předseda představenstva má nárok na měsíční odměnu ve výši 48.000,- Kč. Pokud funkční období začíná nebo končí v průběhu kalendářního měsíce, má člen představenstva za tento měsíc nárok na poměrnou část této měsíční odměny. Odměna se hradí bankovní převodem na účet písemně sdělený předsedou představenstva společnosti, a to v obvyklých výplatních termínech pro výplatu mzdy ve společnosti.
- 2.2 V případě, že valná hromada společnosti schválí v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů a stanov společnosti výplatu podílů na zisku členům orgánů společnosti, má předseda představenstva také nárok na výplatu příslušného schváleného podílu na zisku.
- 2.3 Valná hromada může rozhodnout o udělení jednorázové odměny předsedovi představenstva. V případě, že valná hromada o udělení odměny rozhodne, bude tato odměna vyplacena ke konci kalendářního roku.
- 2.4 Při služebních cestách v tuzemsku a zahraničí poskytne společnost předsedovi představenstva cestovní náhrady podle zákoníku práce, v platném znění, a to v souladu s úpravou náhrad za pracovní cesty zaměstnanců pobírajících mzdu.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1 Valná hromada společnosti zvolila dne 20.5.2020 pana Ivo Nejdla do funkce člena představenstva společnosti. Do funkce předsedy představenstva byl pan Ivo Nejdla zvolen představenstvem dne 20.5.2020. Délka funkčního období předsedy představenstva je od 20.5.2020 do 20.5.2024. Tato smlouva se sjednává na dobu výkonu funkce předsedy představenstva po dobu trvání funkčního období dle předchozí věty této smlouvy. Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady společnosti ze dne 24.6.2020.

- 3.2 Společnost se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy členem představenstva poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Informace související se zpracováním osobních údajů člena představenstva (povinného) společností (oprávněným) jsou obsahem přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.3 Změny této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být schváleny valnou hromadou společnosti.
- 3.4 Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela či částečně neúčinná nebo budou-li zjištěny v této smlouvě mezery, zůstává tím účinnost ostatních ustanovení nedotčena. Namísto neúčinných ustanovení, resp. k zaplnění mezer bude, pokud je to právně přípustné, přijata přiměřená úprava, která se bude co nejvíce blížit účelu, který smluvní strany zamýšlely, anebo který by sledovaly, kdyby byly zvážily možnost neúčinnosti daných ustanovení, příp. existence mezer ve smlouvě.
- 3.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích; jedno vyhotovení obdrží předseda představenstva a dvě vyhotovení společnost. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 3.6 Nedílnou součástí této smlouvy je tato příloha:
- Příloha č. 1: Informace o zpracování osobních údajů předsedy představenstva (povinného) společností (oprávněným).

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Ivo Nejdí

PŘÍLOHA Č. 1
Informace o zpracování osobních údajů povinného

1. Předseda představenstva („povinný“) poskytl oprávněnému za účelem plnění této smlouvy své osobní údaje v rozsahu uvedeném u povinného v záhlaví této smlouvy (dále také jen „osobní údaje povinného“). Společnost („oprávněný“) tedy jako správce osobních údajů povinného poskytuje povinnému informace o zpracování osobních údajů povinného oprávněným.
2. Identifikační a kontaktní údaje oprávněného jako správce osobních údajů povinného jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy.
3. Oprávněný zpracovává osobní údaje povinného za účelem uzavření a plnění této smlouvy, přičemž zpracování osobních údajů povinného je nezbytné pro splnění této smlouvy. Současně oprávněný osobní údaje povinného zpracovává za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků oprávněného, přičemž právním důvodem zpracování jsou v tomto případě oprávněné zájmy oprávněného, kterými jsou zejména zájmy oprávněného na vymození plnění této smlouvy, mimosoudní uplatňování nároků oprávněného, uplatňování oprávněných nároků či prokázání splnění povinností oprávněného v případných soudních či správních řízeních vyvolaných na základě vztahů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy či zpracováním osobních údajů povinného apod.
4. Poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému je smluvním požadavkem, přičemž jejich poskytnutí je pro uzavření této smlouvy povinné, aby mohla být tato smlouva uzavřena a řádně plněna. Bez poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému nemůže být tato smlouva uzavřena.
5. Případnými příjemci osobních údajů povinného jsou konzultanti oprávněného (např. právníci, zprostředkovatelé prodeje, auditoři apod.), případně soudy a orgány veřejné moci či subjekty provádějící pro oprávněného správu a údržbu hardwarového a softwarového vybavení.
6. Oprávněný bude mít osobní údaje povinného uloženy po dobu 10,5 let od skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou (uvedená doba vychází z 10leté obecné objektivní promlčecí doby a přiměřené lhůty po jejím uplynutí). V případě, že bude v uvedené době zahájeno soudní, rozhodčí, správní či jiné řízení vyvolané v souvislosti se smluvním vztahem založeným touto smlouvou či v souvislosti se zpracováním osobních údajů povinného oprávněným, budou osobní údaje povinného oprávněným uloženy po dobu 6 měsíců od pravomocného skončení takového řízení, neuplyne-li obecná doba uchování v délce 10,5 let později.
7. Žádné osobní údaje povinného zpracovávané oprávněným nebudou předávány do třetích zemí či mezinárodním organizacím.
8. Oprávněný povinného upozorňuje, že má právo požadovat od oprávněného potvrzení, zda osobní údaje, které se povinného týkají, jsou či nejsou zpracovávány. Pokud zpracovávány jsou, má povinný právo požadovat přístup k těmto osobním údajům a k informacím v rozsahu:
 - účely zpracování;
 - kategorie dotčených osobních údajů;
 - příjemci osobních údajů;
 - plánovaná doba uložení;
 - existence práva požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů;

- informace o zdroji osobních údajů;
- skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování;
- pokud jsou osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci, informace o vhodných zárukách dle čl. 46 shora uvedeného nařízení.

Na základě žádosti oprávněný povinnému poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.

9. Dále oprávněný povinného upozorňuje, že má právo:

- požádat oprávněného o opravu svých nepřesných osobních údajů nebo o doplnění chybějících údajů a takovou opravu či doplnění oprávněný provede bez zbytečného odkladu.
- požádat oprávněného o výmaz svých osobních údajů, přičemž oprávněný takový výmaz bez zbytečného odkladu provede, jsou-li splněny podmínky stanovené platnými právními předpisy.
- právo požadovat, aby oprávněný omezil zpracování jeho osobních údajů, pokud popírá přesnost osobních údajů, zpracování je protiprávní a povinný odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho omezení jejich použití, oprávněný již nepotřebuje osobní údaje pro účely zpracování, ale povinný je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, povinný vnesl námitku proti zpracování.

Omezení zpracování = označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.

- podat stížnost proti zpracování osobních údajů oprávněným u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, IČO 70837627, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

10. Právo povinného vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Oprávněný upozorňuje povinného, že má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoliv vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů, pokud jsou zpracovávány z důvodu oprávněných zájmů. Oprávněný po obdržení námítky takové osobní údaje dále k tomuto účelu nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami povinného, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE

uzavřená mezi

společností **Teplárna Tábor, a.s.**, IČO 60826827, se sídlem U Cihelny 2128, 390 02 Tábor, sp. zn. B 638 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích (dále jen „**společnost**“)

a

Liborem Doležalem, narozen 11.10.1960, bytem V Kolkovně 8/910, 110 00 Praha 1 Staré Město (dále jen „**člen představenstva**“)

1. ÚKOLY A POVINNOSTI

- 1.1 Člen představenstva vykonává činnost v souladu se zákonem, stanovami společnosti a ustanoveními této smlouvy.
- 1.2 Člen představenstva se zavazuje, že svou funkci bude vykonávat s péčí řádného hospodáře, nezbytnou loajalitou vůči společnosti, pečlivě a s potřebnými znalostmi.
- 1.3 Člen představenstva se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných záležitostech společnosti, obzvláště pak o obchodních tajemstvích, s nimiž se seznámil v souvislosti s výkonem své činnosti. Tato povinnost platí i po ukončení smlouvy o výkonu funkce.
- 1.4 Pro případ ukončení výkonu své funkce ve společnosti z jakéhokoli důvodu se člen představenstva zavazuje, že nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy skončila jeho funkce, předá společnosti veškeré dokumenty, které náležejí společnosti, jako zejména smlouvy, korespondenci, veškeré účetní doklady, faktury, plné moci atp. Vedle toho je člen představenstva povinen společnosti ve stejné lhůtě předat veškeré pracovní prostředky a předměty, které mu společnost případně poskytla k užívání v souvislosti s výkonem jeho funkce.

2. ODMĚŇOVÁNÍ

- 2.1 Člen představenstva má nárok na měsíční odměnu ve výši 48.000,- Kč. Pokud funkční období začíná nebo končí v průběhu kalendářního měsíce, má člen představenstva za tento měsíc nárok na poměrnou část této měsíční odměny. Odměna se hradí bankovní převodem na účet písemně sdělený členem představenstva společnosti, a to v obvyklých výplatních termínech pro výplatu mzdy ve společnosti.
- 2.2 V případě, že valná hromada společnosti schválí v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů a stanov společnosti výplatu podílů na zisku členům orgánů společnosti, má člen představenstva také nárok na výplatu příslušného schváleného podílu na zisku.
- 2.3 Valná hromada může rozhodnout o udělení jednorázové odměny členu představenstva. V případě, že valná hromada o udělení odměny rozhodne, bude tato odměna vyplacena ke konci kalendářního roku.
- 2.4 Při služebních cestách v tuzemsku a zahraničí poskytne společnost členovi představenstva cestovní náhrady podle zákoníku práce, v platném znění, a to v souladu s úpravou náhrad za pracovní cesty zaměstnanců pobírajících mzdu.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1 Valná hromada společnosti zvolila dne 20.5.2020 pana Libora Doležala do funkce člena představenstva společnosti. Délka funkčního období člena představenstva je od 20.5.2020 do 20.5.2024. Tato smlouva se sjednává na dobu výkonu funkce člena představenstva po dobu trvání funkčního období dle předchozí věty této smlouvy. Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady společnosti ze dne 24.6.2020.
- 3.2 Společnost se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy členem představenstva poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat

v souladu s právními předpisy, především s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Informace související se zpracováním osobních údajů člena představenstva (povinného) společností (oprávněným) jsou obsahem přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

- 3.3 Změny této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být schváleny valnou hromadou společnosti.
- 3.4 Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela či částečně neúčinná nebo budou-li zjištěny v této smlouvě mezery, zůstává tím účinnost ostatních ustanovení nedotčena. Namísto neúčinných ustanovení, resp. k zaplnění mezer bude, pokud je to právně přípustné, přijata přiměřená úprava, která se bude co nejvíce blížit účelu, který smluvní strany zamýšlely, anebo který by sledovaly, kdyby byly zvážily možnost neúčinnosti daných ustanovení, příp. existence mezer ve smlouvě.
- 3.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích; jedno vyhotovení obdrží člen představenstva a dvě vyhotovení společnost. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 3.6 Nedílnou součástí této smlouvy je tato příloha:
- Příloha č. 1: Informace o zpracování osobních údajů člena představenstva (povinného) společností (oprávněným).

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Libor Doležal

PŘÍLOHA Č. 1
Informace o zpracování osobních údajů povinného

1. Člen představenstva („povinný“) poskytl oprávněnému za účelem plnění této smlouvy své osobní údaje v rozsahu uvedeném u povinného v záhlaví této smlouvy (dále také jen „osobní údaje povinného“). Společnost („oprávněný“) tedy jako správce osobních údajů povinného poskytuje povinnému informace o zpracování osobních údajů povinného oprávněným.
2. Identifikační a kontaktní údaje oprávněného jako správce osobních údajů povinného jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy.
3. Oprávněný zpracovává osobní údaje povinného za účelem uzavření a plnění této smlouvy, přičemž zpracování osobních údajů povinného je nezbytné pro splnění této smlouvy. Současně oprávněný osobní údaje povinného zpracovává za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků oprávněného, přičemž právním důvodem zpracování jsou v tomto případě oprávněné zájmy oprávněného, kterými jsou zejména zájmy oprávněného na vymození plnění této smlouvy, mimosoudní uplatňování nároků oprávněného, uplatňování oprávněných nároků či prokázání splnění povinností oprávněného v případných soudních či správních řízeních vyvolaných na základě vztahů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy či zpracováním osobních údajů povinného apod.
4. Poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému je smluvním požadavkem, přičemž jejich poskytnutí je pro uzavření této smlouvy povinné, aby mohla být tato smlouva uzavřena a řádně plněna. Bez poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému nemůže být tato smlouva uzavřena.
5. Případnými příjemci osobních údajů povinného jsou konzultanti oprávněného (např. právníci, zprostředkovatelé prodeje, auditoři apod.), případně soudy a orgány veřejné moci či subjekty provádějící pro oprávněného správu a údržbu hardwarového a softwarového vybavení.
6. Oprávněný bude mít osobní údaje povinného uloženy po dobu 10,5 let od skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou (uvedená doba vychází z 10leté obecné objektivní promlčecí doby a přiměřené lhůty po jejím uplynutí). V případě, že bude v uvedené době zahájeno soudní, rozhodčí, správní či jiné řízení vyvolané v souvislosti se smluvním vztahem založeným touto smlouvou či v souvislosti se zpracováním osobních údajů povinného oprávněným, budou osobní údaje povinného oprávněným uloženy po dobu 6 měsíců od pravomocného skončení takového řízení, neuplyne-li obecná doba uchování v délce 10,5 let později.
7. Žádné osobní údaje povinného zpracovávané oprávněným nebudou předávány do třetích zemí či mezinárodním organizacím.
8. Oprávněný povinného upozorňuje, že má právo požadovat od oprávněného potvrzení, zda osobní údaje, které se povinného týkají, jsou či nejsou zpracovávány. Pokud zpracovávány jsou, má povinný právo požadovat přístup k těmto osobním údajům a k informacím v rozsahu:
 - účely zpracování;
 - kategorie dotčených osobních údajů;
 - příjemci osobních údajů;
 - plánovaná doba uložení;
 - existence práva požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů;

- informace o zdroji osobních údajů;
- skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování;
- pokud jsou osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci, informace o vhodných zárukách dle čl. 46 shora uvedeného nařízení.

Na základě žádosti oprávněný povinnému poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.

9. Dále oprávněný povinného upozorňuje, že má právo:

- požádat oprávněného o opravu svých nepřesných osobních údajů nebo o doplnění chybějících údajů a takovou opravu či doplnění oprávněný provede bez zbytečného odkladu.
- požádat oprávněného o výmaz svých osobních údajů, přičemž oprávněný takový výmaz bez zbytečného odkladu provede, jsou-li splněny podmínky stanovené platnými právními předpisy.
- právo požadovat, aby oprávněný omezil zpracování jeho osobních údajů, pokud popírá přesnost osobních údajů, zpracování je protiprávní a povinný odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho omezení jejich použití, oprávněný již nepotřebuje osobní údaje pro účely zpracování, ale povinný je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, povinný vnesl námitku proti zpracování.

Omezení zpracování = označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.

- podat stížnost proti zpracování osobních údajů oprávněným u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, IČO 70837627, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

10. Právo povinného vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Oprávněný upozorňuje povinného, že má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoliv vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů, pokud jsou zpracovávány z důvodu oprávněných zájmů. Oprávněný po obdržení námítky takové osobní údaje dále k tomuto účelu nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami povinného, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE

mezi společnostmi

Teplárna Tábor, a.s., IČO 60826827, se sídlem U Cihelny 2128, 390 02 Tábor, sp. zn. B 638 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích (dále jen „**společnost**“)

a

Ing. Michalem Susakem, datum narození 11.12.1964, bytem Lázeňská 290/7, Malá Strana, 118 00 Praha 1 (dále jen „**předseda dozorčí rady**“)

1. ÚKOLY A POVINNOSTI

- 1.1 Předseda dozorčí rady vykonává činnost v souladu se zákonem, stanovami společnosti a ustanoveními této smlouvy.
- 1.2 Předseda dozorčí rady se zavazuje, že svou funkci bude vykonávat s péčí řádného hospodáře, nezbytnou loajalitou vůči společnosti, pečlivě a s potřebnými znalostmi.
- 1.3 Předseda dozorčí rady se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných záležitostech společnosti, obzvláště pak o obchodních tajemstvích, s nimiž se seznámil v souvislosti s výkonem své činnosti. Tato povinnost platí i po ukončení smlouvy o výkonu funkce.
- 1.4 Pro případ ukončení výkonu své funkce ve společnosti z jakéhokoli důvodu se předseda dozorčí rady zavazuje, že nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy skončila jeho funkce, předá společnosti veškeré dokumenty, které náležejí společnosti, jako zejména smlouvy, korespondenci, veškeré účetní doklady, faktury, plné moci atp. Vedle toho je předseda dozorčí rady povinen společnosti ve stejné lhůtě předat veškeré pracovní prostředky a předměty, které mu společnost případně poskytla k užívání v souvislosti s výkonem jeho funkce.

2. ODMĚŇOVÁNÍ

- 2.1 Předseda dozorčí rady má nárok na měsíční odměnu ve výši 10.440,- Kč. Pokud funkční období začíná nebo končí v průběhu kalendářního měsíce, má předseda dozorčí rady za tento měsíc nárok na poměrnou část této měsíční odměny. Odměna se hradí bankovní převodem na účet písemně sdělený předsedou dozorčí rady společnosti, a to v obvyklých výplatních termínech pro výplatu mzdy ve společnosti.
- 2.2 V případě, že valná hromada společnosti schválí v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů a stanov společnosti výplatu podílů na zisku členům orgánů společnosti, má předseda dozorčí rady také nárok na výplatu příslušného schváleného podílu na zisku.
- 2.3 Valná hromada může rozhodnout o udělení jednorázové odměny předsedovi dozorčí rady. V případě, že valná hromada o udělení odměny rozhodne, bude tato odměna vyplacena ke konci kalendářního roku.
- 2.4 Při služebních cestách v tuzemsku a zahraničí poskytne společnost předsedovi dozorčí rady cestovní náhrady podle zákoníku práce, v platném znění, a to v souladu s úpravou náhrad za pracovní cesty zaměstnanců pobírajících mzdu.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1 Valná hromada společnosti zvolila dne 26.4.2019 pana Ing. Michala Susaka do funkce člena dozorčí rady společnosti. Do funkce předsedy dozorčí rady byl pan Ing. Michal Susak zvolen dozorčí radou dne 20.5.2020. Délka funkčního období předsedy dozorčí rady je od 20.5.2020 do 20.5.2024. Tato smlouva se sjednává na dobu výkonu funkce předsedy dozorčí rady po dobu trvání funkčního období dle předchozí věty této smlouvy. Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady společnosti ze dne 24.6.2020.

- 3.2 Společnost se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy předsedou dozorčí rady poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů předsedy dozorčí rady (povinného) společností (oprávněným) jsou obsahem přílohy č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.3 Změny této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být schváleny valnou hromadou společnosti.
- 3.4 Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela či částečně neúčinná nebo budou-li zjištěny v této smlouvě mezery, zůstává tím účinnost ostatních ustanovení nedotčena. Namísto neúčinných ustanovení, resp. k zaplnění mezer bude, pokud je to právně přípustné přijata přiměřená úprava, která se bude co nejvíce blížit účelu, který smluvní strany zamýšlely, anebo který by sledoval, kdyby byly zvážily možnost neúčinnosti daných ustanovení, příp. existence mezer ve smlouvě.
- 3.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích; jedno vyhotovení obdrží předseda dozorčí rady a dvě vyhotovení společnost. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 3.6 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha
- Příloha č.1: Informace o zpracování osobních údajů předsedy dozorčí rady (povinného) společností (oprávněným)

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Ing. Michal Susak

PŘÍLOHA Č. 1
Informace o zpracování osobních údajů povinného

1. Předseda dozorčí rady („**povinný**“) poskytl oprávněnému za účelem plnění této smlouvy své osobní údaje v rozsahu uvedeném u povinného v záhlaví této smlouvy (dále také jen „osobní údaje povinného“). Společnost („**oprávněný**“) tedy jako správce osobních údajů povinného poskytuje povinnému informace o zpracování osobních údajů povinného oprávněným.
2. Identifikační a kontaktní údaje oprávněného jako správce osobních údajů povinného jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy.
3. Oprávněný zpracovává osobní údaje povinného za účelem uzavření a plnění této smlouvy přičemž zpracování osobních údajů povinného je nezbytné pro splnění této smlouvy. Současně oprávněný osobní údaje povinného zpracovává za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároku oprávněného, přičemž právním důvodem zpracování jsou v tomto případě oprávněné zájmy oprávněného, kterými jsou zejména zájmy oprávněného na vymození plnění této smlouvy mimosoudní uplatňování nároků oprávněného, uplatňování oprávněných nároků či prokázání splnění povinnosti oprávněného v případných soudních či správních řízeních vyvolaných na základě vztahů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy či zpracováním osobních údajů povinného apod.
4. Poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému je smluvním požadavkem, přičemž jejich poskytnutí je pro uzavření této smlouvy povinné, aby mohla být tato smlouva uzavřena a řádně plněna, Bez poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému nemůže být tato smlouva uzavřena.
5. Případnými příjemci osobních údajů povinného jsou konzultanti oprávněného (např. právníci zprostředkovatele prodeje, auditoři apod.), případně soudy a orgány veřejné moci či subjekty provádějící pro oprávněného správu a údržbu hardwarového a softwarového vybavení.
6. Oprávněný bude mít osobní údaje povinného uloženy po dobu 10,5 let od skončení smluvního vztahu za lozeného touto smlouvou (uvedená doba vychází z 10leté obecné objektivní promlčecí doby a přiměřené lhůty po jejím uplynutí). V případě, že bude v uvedené době zahájeno soudní, rozhodčí správní či jiné řízení vyvolané v souvislosti se smluvním vztahem založeným touto smlouvou či v souvislosti se zpracováním osobních údajů povinného oprávněným, budou osobní údaje povinného oprávněným uloženy po dobu 6 měsíců od pravomocného skončení takového řízení, neuplyne-li obecná doba uchování v délce 10,5 let později
7. Žádné osobní údaje povinného zpracovávané oprávněným nebudou předávány do třetích zemí či mezinárodním organizacím.
8. Oprávněný povinného upozorňuje, že má právo požadovat od oprávněného potvrzení, zda osobní údaje, které se povinného týkají, jsou či nejsou zpracovávány. Pokud zpracovávány jsou má povinný právo požadovat přístup k těmto osobním údajům a k informacím v rozsahu:
 - účely zpracování;
 - kategorie dotčených osobních údajů;
 - příjemci osobních údajů;
 - plánovaná doba uložení;
 - existence práva požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů;

- informace o zdroji osobních údajů;
- skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování;
- pokud jsou osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci, informace o vhodných zárukách dle čl. 46 shora uvedeného nařízení.

Na základě žádosti oprávněný povinnému poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.

9. Dále oprávněný povinného upozorňuje, že má právo:

- požádat oprávněného o opravu svých nepřesných osobních údajů nebo o doplnění chybějících údajů a takovou opravu či doplnění oprávněný provede bez zbytečného odkladu.
- požádat oprávněného o výmaz svých osobních údajů, přičemž oprávněný takový výmaz bez zbytečného odkladu provede, jsou-li splněny podmínky stanovené platnými právními předpisy.
- právo požadovat, aby oprávněný omezil zpracování jeho osobních údajů, pokud popírá přesnost osobních údajů, zpracování je protiprávní a povinný odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho omezení jejich použití, oprávněný již nepotřebuje osobní údaje pro účely zpracování, ale povinný je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, povinný vnesl námitku proti zpracování.

Omezení zpracování = označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.

- podat stížnost proti zpracování osobních údajů oprávněným u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, IČO 70837627, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

10. Právo povinného vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Oprávněný upozorňuje povinného, že má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoliv vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů, pokud jsou zpracovávány z důvodu oprávněných zájmů. Oprávněný po obdržení námítky takové osobní údaje dále k tomuto účelu nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami povinného, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE

mezi společnostmi **Teplárna Tábor, a.s.**, IČO 60826827, se sídlem U Cihelny 2128, 390 02 Tábor, sp. zn. B 638 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích (dále jen „**společnost**“)

a

Ing. Petrem Zmátlíkem, narozen 1.1.1974, bytem Humpolecká 556/24, Krč, 140 00 Praha 4 (dále jen „**člen dozorčí rady**“)

1. ÚKOLY A POVINNOSTI

- 1.1 Člen dozorčí rady vykonává činnost v souladu se zákonem, stanovami společnosti a ustanoveními této smlouvy.
- 1.2 Člen dozorčí rady se zavazuje, že svou funkci bude vykonávat s péčí řádného hospodáře, nezbytnou loajalitou vůči společnosti, pečlivě a s potřebnými znalostmi.
- 1.3 Člen dozorčí rady se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných záležitostech společnosti, obzvláště pak o obchodních tajemstvích, s nimiž se seznámil v souvislosti s výkonem své činnosti. Tato povinnost platí i po ukončení smlouvy o výkonu funkce.
- 1.4 Pro případ ukončení výkonu své funkce ve společnosti z jakéhokoli důvodu se člen dozorčí rady zavazuje, že nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy skončila jeho funkce, předá společnosti veškeré dokumenty, které náležejí společnosti, jako zejména smlouvy, korespondenci, veškeré účetní doklady, faktury, plné moci atp. Vedle toho je člen dozorčí rady povinen společnosti ve stejné lhůtě předat veškeré pracovní prostředky a předměty, které mu společnost případně poskytla k užívání v souvislosti s výkonem jeho funkce.

2. ODMĚŇOVÁNÍ

- 2.1 Člen dozorčí rady má nárok na měsíční odměnu ve výši 10.440,- Kč. Pokud funkční období začíná nebo končí v průběhu kalendářního měsíce, má člen dozorčí rady za tento měsíc nárok na poměrnou část této měsíční odměny. Odměna se hradí bankovní převodem na účet písemně sdělený členem dozorčí rady společnosti, a to v obvyklých výplatních termínech pro výplatu mzdy ve společnosti.
- 2.2 V případě, že valná hromada společnosti schválí v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů a stanov společnosti výplatu podílů na zisku členům orgánů společnosti, má člen dozorčí rady také nárok na výplatu příslušného schváleného podílu na zisku.
- 2.3 Valná hromada může rozhodnout o udělení jednorázové odměny členu dozorčí rady. V případě, že valná hromada o udělení odměny rozhodne, bude tato odměna vyplacena ke konci kalendářního roku.
- 2.4 Při služebních cestách v tuzemsku a zahraničí poskytne společnost členu dozorčí rady cestovní náhrady podle zákoníku práce, v platném znění, a to v souladu s úpravou náhrad za pracovní cesty zaměstnanců pobírajících mzdu.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1 Valná hromada společnosti zvolila dne 26.4.2019 pana Ing. Petr Zmátlík do funkce člena dozorčí rady společnosti. Délka funkčního období člena dozorčí rady je od 20.5.2020 do 20.5.2024. Tato smlouva se sjednává na dobu výkonu funkce člena dozorčí rady po dobu trvání funkčního období dle předchozí věty této smlouvy. Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady společnosti ze dne 24.6.2020.
- 3.2 Společnost se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy členem dozorčí rady poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních

údajů člena dozorčí rady (povinného) společností (oprávněným) jsou obsahem přílohy č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

- 3.3 Změny této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být schváleny valnou hromadou společnosti.
- 3.4 Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela či částečně neúčinná nebo budou-li zjištěny v této smlouvě mezery, zůstává tím účinnost ostatních ustanovení nedotčena. Namísto neúčinných ustanovení, resp. k zaplnění mezer bude, pokud je to právně přípustné přijata přiměřená úprava, která se bude co nejvíce blížit účelu, který smluvní strany zamýšlely, anebo který by sledoval, kdyby byly zvážily možnost neúčinnosti daných ustanovení, příp. existence mezer ve smlouvě.
- 3.5 Tato smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích; jedno vyhotovení obdrží člen dozorčí rady a dvě vyhotovení společnost. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 3.6 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha
- Příloha č.1: Informace o zpracování osobních údajů člena dozorčí rady (povinného) společností (oprávněným)

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Teplárna Tábor, a.s

[BUDE DOPLNĚNO], [BUDE DOPLNĚNO]

V _____ dne _____

Ing. Petr Zmátlík

PŘÍLOHA Č. 1
Informace o zpracování osobních údajů povinného

1. Člen dozorčí rady („**povinný**“) poskytl oprávněnému za účelem plnění této smlouvy své osobní údaje v rozsahu uvedeném u povinného v záhlaví této smlouvy (dále také jen „osobní údaje povinného“). Společnost („**oprávněný**“) tedy jako správce osobních údajů povinného poskytuje povinnému informace o zpracování osobních údajů povinného oprávněným.
2. Identifikační a kontaktní údaje oprávněného jako správce osobních údajů povinného jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy.
3. Oprávněný zpracovává osobní údaje povinného za účelem uzavření a plnění této smlouvy přičemž zpracování osobních údajů povinného je nezbytné pro splnění této smlouvy. Současně oprávněný osobní údaje povinného zpracovává za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků oprávněného, přičemž právním důvodem zpracování jsou v tomto případě oprávněné zájmy oprávněného, kterými jsou zejména zájmy oprávněného na vymození plnění této smlouvy mimosoudní uplatňování nároků oprávněného, uplatňování oprávněných nároků či prokázání splnění povinnosti oprávněného v případných soudních či správních řízeních vyvolaných na základě vztahů vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy či zpracováním osobních údajů povinného apod.
4. Poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému je smluvním požadavkem, přičemž jejich poskytnutí je pro uzavření této smlouvy povinné, aby mohla být tato smlouva uzavřena a řádně plněna, Bez poskytnutí osobních údajů povinného oprávněnému nemůže být tato smlouva uzavřena.
5. Případnými příjemci osobních údajů povinného jsou konzultanti oprávněného (např. právníci zprostředkovatele prodeje, auditoři apod.), případně soudy a orgány veřejné moci či subjekty provádějící pro oprávněného správu a údržbu hardwarového a softwarového vybavení.
6. Oprávněný bude mít osobní údaje povinného uloženy po dobu 10,5 let od skončení smluvního vztahu za loženého touto smlouvou (uvedená doba vychází z 10leté obecné objektivní promlčecí doby a přiměřené lhůty po jejím uplynutí). V případě, že bude v uvedené době zahájeno soudní, rozhodčí správní či jiné řízení vyvolané v souvislosti se smluvním vztahem založeným touto smlouvou či v souvislosti se zpracováním osobních údajů povinného oprávněným, budou osobní údaje povinného oprávněným uloženy po dobu 6 měsíců od pravomocného skončení takového řízení, neuplyne-li obecná doba uchování v délce 10,5 let později
7. Žádné osobní údaje povinného zpracovávané oprávněným nebudou předávány do třetích zemí či mezinárodním organizacím.
8. Oprávněný povinného upozorňuje, že má právo požadovat od oprávněného potvrzení, zda osobní údaje, které se povinného týkají, jsou či nejsou zpracovávány. Pokud zpracovávány jsou má povinný právo požadovat přístup k těmto osobním údajům a k informacím v rozsahu:
 - účely zpracování;
 - kategorie dotčených osobních údajů;
 - příjemci osobních údajů;
 - plánovaná doba uložení;
 - existence práva požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů;

- informace o zdroji osobních údajů;
- skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování;
- pokud jsou osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci, informace o vhodných zárukách dle čl. 46 shora uvedeného nařízení.

Na základě žádosti oprávněný povinnému poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.

9. Dále oprávněný povinného upozorňuje, že má právo:

- požádat oprávněného o opravu svých nepřesných osobních údajů nebo o doplnění chybějících údajů a takovou opravu či doplnění oprávněný provede bez zbytečného odkladu.
- požádat oprávněného o výmaz svých osobních údajů, přičemž oprávněný takový výmaz bez zbytečného odkladu provede, jsou-li splněny podmínky stanovené platnými právními předpisy.
- právo požadovat, aby oprávněný omezil zpracování jeho osobních údajů, pokud popírá přesnost osobních údajů, zpracování je protiprávní a povinný odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho omezení jejich použití, oprávněný již nepotřebuje osobní údaje pro účely zpracování, ale povinný je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, povinný vnesl námitku proti zpracování.

Omezení zpracování = označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.

- podat stížnost proti zpracování osobních údajů oprávněným u dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, IČO 70837627, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

10. Právo povinného vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Oprávněný upozorňuje povinného, že má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace kdykoliv vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů, pokud jsou zpracovávány z důvodu oprávněných zájmů. Oprávněný po obdržení námítky takové osobní údaje dále k tomuto účelu nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami povinného, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.